VADEMECUM RICHIESTA IMMATRICOLAZIONE
(ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO)
Laboratori Formativi a.a. 2022/2023 - Conservatorio di Musica *Niccolò Paganini* di Genova

1. PREMESSA

Si chiarisce che le domande di immatricolazione (iscrizione al primo anno) ai Laboratori Formativi, per l'a.a. 2022/2023, dovranno essere presentate **dal 3 all'8 ottobre 2022, pena la decadenza dal diritto all'iscrizione.**

2. SEGRETERIA *ONLINE*

a) Selezionare sul sito web istituzionale > *www.conspaganini.it* > Servizi Studenti > *Servizi Studenti Online*
b) Dal menù principale, selezionare: **3. Gestione Richiesta Immatricolazione**

Si potrà accedere per compilare una volta che viene pubblicato l'esito positivo dell'esame di ammissione. Per questa procedura si consiglia di utilizzare il browser *Google Chrome*

Selezionare dal menù a tendina ***GENOVA VECC. ORD E PRE. ACC***

Inserire il Codice e la Password inviatevi al momento della domanda di ammissione e cliccare "*Accedi*". Nel caso di smarrimento dei dati, inserire l'indirizzo Email che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "*Richiedi*". Il sistema invierà all'Email indicata le credenziali relative (Codice e Password).

Dal successivo menù principale cliccare su **1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)** In assenza del voto di ammissione non sarà possibile proseguire con la procedura.

Conservatorio Niccolò Paganini

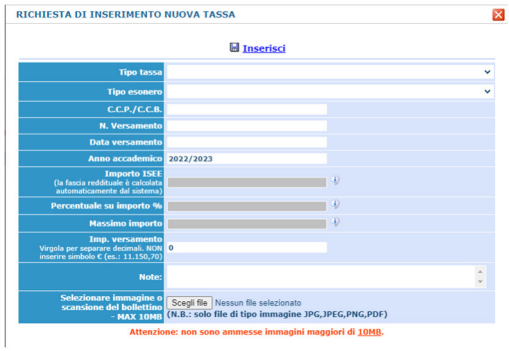
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

3. TASSE E CONTRIBUTI

Nella videata principale, cliccare sul *TAB* **Tasse.** Quindi cliccare sulla voce *Inserisci tassa*

Sarà necessario inserire il seguente contributo

- Contributo Immatricolazione Laboratorio Formativo – 360€

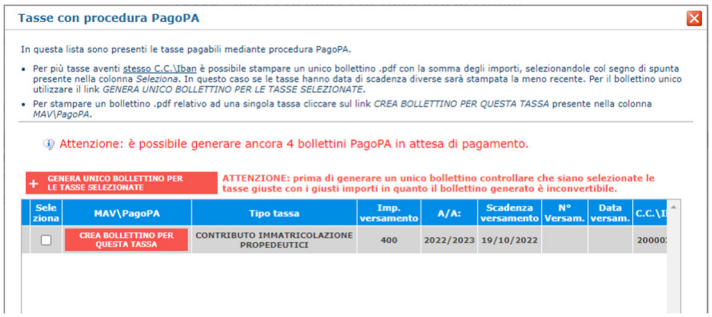


Sarà necessario seguire i seguenti step:

a) Tipo tassa: *Contributo di Immatricolazione Laboratori Formativi*
b) Inserire l'imp. Versato. – 360 €
c) Selezionare "*Inserisci*" > apparirà la stringa della nuova tassa inserita

Contributi di Frequenza → **sistema *PagoPa***

Dopo aver eseguito gli step precedenti, l'operazione inserita è ancora modificabile, in caso di errore, o eliminabile del tutto. Dopo aver controllato che gli importi siano quelli calcolati dal "*Calcolo Contributi*", cliccare "SELEZIONE TASSE per *PagoPA*" > si aprirà la seguente finestra per generare il bollettino *IUV*.



Per generare il bollettino > selezionare tassa > "*Genera Unico Bollettino per le Tasse Selezionate*".
Se la procedura è stata fatta correttamente si scaricherà **automaticamente** il bollettino PagoPA in PDF e apparirà il simbolo di PDF in corrispondenza della tassa.
Il documento si troverà nella cartella download. Si consiglia l'utilizzo del browser *Google Chrome.*
Se non si genera il file PDF, verificare la presenza di eventuali popup bloccanti nel proprio pc. Disattivarli prima di procedere.

Non sarà necessario allegare la ricevuta di pagamento.
Al seguente link le indicazioni sulle modalità di pagamento fisiche e online:

https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/

⚠ Non è possibile utilizzare il portale esterno per il pagamento

4. INVIA DOMANDA

Nel *TAB* **Invia Domanda,** verificati i documenti allegati, cliccare qui

ALTRI ASPETTI

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di immatricolazione, via *email*.

Conservatorio Niccolò Paganini

16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it