



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

Prot. n. 1086/IM - n. 2 Allegati

Sul sito web istituzionale del Conservatorio www.conspaganini.it:
- *Albo Pretorio Online*
- *Offerta Formativa*

Oggetto: **AMMISSIONI Corsi Propedeutici a.a. 2020/2021**

Si comunica che le domande per sostenere presso questo Conservatorio gli esami di ammissione ai Corsi Propedeutici, per l'a.a. 2020/2021, dovranno essere presentate **dal 4 maggio e al 20 giugno 2020**.

L'accesso ai corsi, a numero chiuso, avviene per esame. Le domande vanno inviate, complete di tutti gli allegati previsti e improrogabilmente entro i termini sotto indicati, unicamente tramite il sito web istituzionale del Conservatorio, utilizzando l'applicativo disponibile nella sezione *SERVIZI STUDENTI ONLINE*, secondo le istruzioni indicate. Non deve essere inviata documentazione cartacea, in quanto gli interessati riceveranno una conferma di registrazione della domanda di ammissione via *email*.

Si riporta lo scadenario di interesse.

4 maggio - 20 giugno 2020	Presentazione delle domande di ammissione da parte dei candidati.
Entro 1 luglio 2020	Pubblicazione del calendario dettagliato degli esami di ammissione.
Dal 3 al 12 settembre 2020	Svolgimento esami di ammissione
Entro 18 settembre 2020	Pubblicazione delle graduatorie dei candidati idonei e, sulla base dei posti disponibili, dei candidati ammessi.

Si allegano quale parte integrante della presente circolare:

- *Vademecum* per l'invio della domanda di ammissione;
- Modulo di Autocertificazione del Titolo di Studio.

Per ogni altro aspetto si rinvia al Manifesto degli Studi a.a. 2020/2021, pubblicato sul sito web istituzionale del Conservatorio www.conspaganini.it (sezioni Albo Pretorio e Offerta Formativa).

Genova, 4 maggio 2020

IL DIRETTORE
Prof. Roberto Tagliamacco



16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it



VADEMECUM RICHIESTA AMMISSIONE

Corsi Propedeutici- a.a. 2020/2021

Conservatorio di Musica *Niccolò Paganini* di Genova

Tramite il sito web istituzionale del Conservatorio, utilizzare l'applicativo disponibile nella pagina **SERVIZI STUDENTI ONLINE** (visibile dalla Home Page del sito).

Dal menù principale, scegliere l'opzione **1. "Inserimento domanda di AMMISSIONE"**,



Selezionare dal menù a tendina **GENOVA ACCADEMICI**.



La procedura di richiesta di ammissione si articola nelle seguenti fasi:

- 1. Inserimento Anagrafica e ricevimento credenziali;**
- 2. Inserimento Tasse;**
- 3. Inserimento Documentazione;**
- 4. Visione/Salvataggio;**
- 5. Invio Domanda.**

ANAGRAFICA

Inserire i dati richiesti nei relativi campi di testo.





Cellulare: inserire uno o più numeri di cellulare. E' obbligatorio inserire o il numero di telefono fisso o di cellulare.

Email: inserire obbligatoriamente l'indirizzo email (in minuscolo). Si tratta di un dato indispensabile per comunicarvi il Login e la Password per poter rientrare ed apportare eventuali modifiche. Quando sarete Studenti, è importante ricordarsi di comunicare alla Segreteria Didattica l'eventuale modifica del proprio indirizzo email, in quanto ogni comunicazione sarà inviata con tale mezzo.

⚠️ Se non ricevete l'email, controllare nella cartella di posta denominata 'spam' o 'posta indesiderata' se è presente l'email inviata automaticamente e contrassegnarla come posta sicura.

Insegnante preferito: in questo campo avete l'opportunità di inserire in ordine di preferenza 3 insegnanti della scuola principale al quale desiderereste essere assegnati (sarà poi a discrezione dell'Istituzione l'eventuale accettazione di tale richiesta).

Insegnante preparatore: inserire l'insegnante preparatore dalla lista (se non è presente nell'elenco scriverlo per esteso nel campo sottostante; in assenza di insegnante scrivere Autodidatta).

Le voci **Anno, A.A. ammissione e N° Commissione** sono precompilate e non modificabili.

Note: digitare nella *text area* eventuali note.

Con la conferma dell'invio della domanda si dichiara di essere a conoscenza delle norme fissate da Codesto Conservatorio nel Manifesto degli Studi del relativo A.A. e negli altri regolamenti vigenti, in materia di ammissioni ai Corsi.

N.B. = Una volta terminato l'inserimento dell'anagrafica, cliccare su "Inserisci". L'applicazione invierà alla vostra email Login e Password, con cui potrete rientrare per modificare e per completare la domanda; è tuttavia possibile completare sin da subito la domanda, allegando le Tasse.

TASSE

A questo punto si deve passare all'inserimento delle tasse e del contributo, senza i quali la domanda di ammissione non potrà essere accettata. Occorre pagare le tasse e il contributo prima di compilare la domanda di ammissione.

Mediante la scheda "Tasse" - visibile dopo "Anagrafica" - si devono registrare:

1. il pagamento della tassa obbligatoria per l'ammissione, € **6,04**, sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale "Tassa Esame Ammissione a.a. 2020/2021";
2. il pagamento di € **30,00** sul c/c postale n. 467167 - Iban: IT26I0760101400000000467167 - intestato a "Conservatorio di Musica N. Paganini, Via Albaro 38 – Genova" con la causale "Contributo Domanda di Ammissione a.a. 2020/2021".

Cliccare su "Mod.", in prossimità delle due tipologie di tasse da inserire (**già visibili**).

Tipologia	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
TASSA OBLIGATORIA DI AMMISSIONE	2020/2021	0010	0010	0010	0010	0010	6,04
CONTRIBUTO DOMANDA DI AMMISSIONE	2020/2021	0010	0010	467167	0010	0010	30,00



Valorizzare solo ed esclusivamente i campi di seguito descritti:

- data del versamento nel formato 99/99/9999.
- Allegare l'immagine o la scansione del bollettino.

Cliccare su "Salva".

Ripetere l'operazione per ciascuna delle due tasse suddette.

ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Nella scheda *Allega documentazione* occorre allegare quanto di seguito descritto, essendo ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 2 MB:

- **Documento di Identità;**
- **Curriculum**, nel caso in cui sia stata spuntata tale voce nel Tab *Anagrafica*;
- **Autocertificazione del Titolo di Studio** ed eventuale autocertificazione con l'indicazione della scuola e della classe frequentata.

I documenti devono essere inseriti mediante la funzione "inserisci documento".

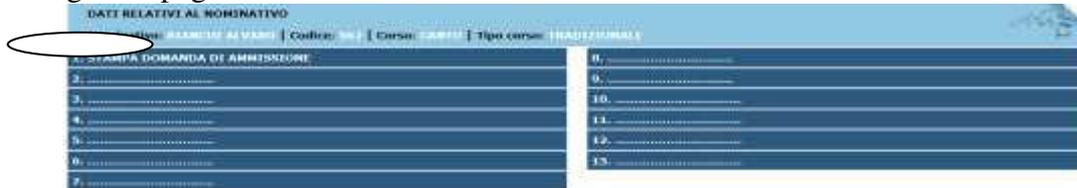


VERIFICA DOMANDA

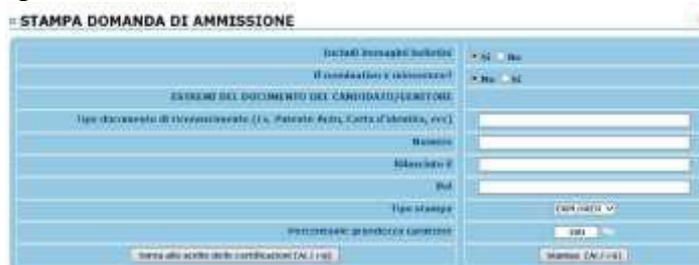
Al termine dell'inserimento dei dati - e prima dell'invio definitivo della domanda, (anagrafici, tasse e documentazione) - è consigliabile visionare la domanda e salvarla. Procedere come segue: Cliccare su "Stampe".



Compare la seguente pagina



Scegliere l'opzione 1. Stampa domanda di ammissione.



Inserire i dati nel menù di scelta. Nel caso di minorenni inserire gli estremi del documento del genitore. Scegliere dal menu a tendina il tipo di Stampa: Explorer, Pdf o Word.

INVIA DOMANDA

Nella scheda *Invia Domanda*, se la procedura è stata effettuata correttamente, il controllo dei dati avrà esito positivo, consentendo l'invio della domanda, cliccando su "Conferma i dati ed invia la domanda"





ATTENZIONE

1. Le dichiarazioni riportate nella domanda di ammissione, sono rese ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, essendo l'interessato consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false e/o mendaci.
2. Non deve essere inviata al Conservatorio alcuna documentazione cartacea, in quanto gli interessati riceveranno una conferma di registrazione della domanda di ammissione via email.
3. Effettuato l'invio, non sarà più possibile apportare ulteriori eventuali modifiche, se non contattando la Segreteria.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto	<input type="text"/>			
	<i>Cognome e nome</i>			
nato a	<input type="text"/>	prov.	<input type="text"/> <input type="text"/>	il <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>

ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI DI STUDIO
(indicare l'ultimo o gli ultimi titoli acquisiti)**

	Data/A.A	Scuola	Voto	Sede
Licenza elementare				
Licenza media				
Diploma di Maturità				
Laurea di 1° livello				
Laurea di 2° livello				
Diploma di Vecchio Ordinamento				
Diploma accademico di 1° livello				
Diploma accademico di 2° livello				

E DICHIARA

- Di non essere iscritto nell'a.a. 2020/2021 presso altre Istituzioni AFAM
- Di non essere iscritto nell'a.a. 2020/2021 presso altre Scuole/Università
- Di essere iscritto per l'a.a. 2020/2021 al _____ anno del corso _____ presso _____ (indicare la Scuola/Università frequentati)

Il sottoscritto dichiara di aver compilato la presente domanda ai sensi dell'art. 46 – dichiarazioni sostitutive di certificazioni – del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci. Il sottoscritto autorizza il Conservatorio di Genova al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dalla Legge 675/1996 e successive modifiche e integrazioni.

Genova,

Firma dello studente (per i minorenni firma del genitore o di chi ne fa le veci)