



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

n. 1 Allegato

**All'Albo Pretorio on-line
e sul Sito Web del Conservatorio Niccolò Paganini di Genova**

Oggetto: **Fornitura in Noleggio Pacchetto Unico Programmi Software di Segreteria Istituzioni A.F.A.M., Triennio 2022/2025, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.**
CIG: Z8B36D2810

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Premessa

Ai sensi dell'art. 36 e segg. del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si rende noto che questa Istituzione (di seguito *Conservatorio*) intende avviare una procedura negoziata per la fornitura di cui all'oggetto.

A tal fine il Conservatorio pubblica il presente avviso di indagine di mercato, onde conoscere gli operatori interessati a partecipare alla successiva procedura di selezione per lo specifico affidamento di un Lotto unico che avrà ad oggetto la fornitura in noleggio, manutenzione ed assistenza per gli anni accademici **2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025 (dal 01.11.2022 al 31.10.2025)** senza rinnovo tacito o espresso, di tutti i *software* specificamente riferiti ai Conservatori di Musica, Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale (*A.F.A.M.*) afferenti al M.U.R..

Requisiti di Partecipazione

Si evidenziano i seguenti **requisiti a pena di esclusione**:

A. Vista la necessità di disporre in unico contesto contrattuale del pacchetto completo A.F.A.M., la partecipazione è limitata alle sole Imprese che siano in grado di fornire tutto quanto di seguito descritto, senza eccezione:

- software specifici per la gestione del sistema A.F.A.M., caratterizzato da ordinamenti didattici, amministrativi e contabili del tutto peculiari e comunque differenti rispetto a Scuole e Università, come di seguito elencati:
 1. Gestione Contabilità Autonoma delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 2. Segreteria Didattica delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 3. Segreteria Amministrativa delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 4. Gestione Monte Ore Docenti delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 5. Foglio Matricolare/Scadenario del Personale delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 6. Gestione T.F.R. del Personale delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 7. Programma per l'adozione dei provvedimenti in materia di Ricostruzione di Carriera, inquadramenti retributivi e Pensione del Personale delle Istituzioni dell'A.F.A.M., inclusi i decreti di computo, riscatto, ricongiunzione e quanto altro connesso e collegato;
 8. Stipendi per Personale a tempo determinato (supplenze brevi) delle Istituzioni dell'A.F.A.M.;
 9. Gestione delle Ritenute d'Acconto;
 10. Archivio Pratiche del Personale dell'A.F.A.M.;
 11. Protocollo Informatico, incluso il servizio di protocollazione con sigillo eIDAS;
 12. Conservazione Sostitutiva, ex D. Lgs. n. 82/2005, D.P.C.M. del 03.12.2013, D.P.C.M. del 13.11.2014 e s.m.i., incluso l'archivio dedicato di almeno 25gb;



16145 Genova – Via Albaro n. 38
Tel. +39 0103620747
Codice Fiscale 80043230103 – Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

13. Questionari del Nucleo di Valutazione delle Istituzioni dell'A.F.A.M., da gestire con applicazione web;
 14. Inventario beni immobili e mobili;
 15. Facile Consumo;
 16. Prestiti Strumenti Musicali e Volumi Biblioteca;
 17. Gestione Registro Conto Corrente Postale contributi Studenti;
 18. Gestione Minute Spese;
 19. Adempimento art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012;
 20. Registro Unico delle Fatture;
 21. Gestione Ordinatario Informatico Locale (O.I.L.);
 22. Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente;
 23. Biblioteca;
 24. Ufficio Acquisti;
 25. Gestione Indirizzario Contatti Email;
 26. Gestione Eventi Artistici;
 27. Gestione Servizi *Pagopa* per il pagamento dei contributi degli Studenti;
 28. Per tutti i programmi suddetti, fornitura di sistema Cloud.
- collegamento in tempo reale tra i vari software che consenta l'elaborazione di dati comuni per diverse finalità e procedure, circostanza che conferma l'inopportunità ed anti economicità del noleggio di software da operatori diversi;
 - seguenti servizi di manutenzione ed assistenza:
 - assistenza durante le ore lavorative, dal lunedì al venerdì, sia telefonica che telematica (email e teleassistenza);
 - supporto normativo e aggiornamenti, nuove versioni, miglioramenti tecnici dei *software*, per una più utile gestione degli stessi (anche con modifiche funzionali suggerite dal Conservatorio) nonché a seguito di novità normative;
 - rettifiche ad errori riscontrati nei *software* e/o ad errori nel loro utilizzo da parte del Personale preposto del Conservatorio;
 - effettuazione degli interventi con la massima tempestività garantendo, in caso di fermo delle attività e delle procedure, l'intervento entro le 24 ore lavorative dalla segnalazione;
 - funzione di *back-up* dei dati.

B. Iscrizione al *MEPA/Consip*.

C. Altri requisiti minimi indicati nel modulo allegato, parte integrante del presente Avviso.

Termini e Modalità di partecipazione

Il presente avviso non comporta formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per il Conservatorio che si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere modificare o cessare la presente indagine, senza che ciò possa costituire diritto, pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.

In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del D. Lgs 50/2016, il Conservatorio non pone limiti massimi al numero di operatori da invitare alla procedura. Pertanto l'invito a





Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

partecipare sarà successivamente trasmesso a tutte le società che, in risposta al presente avviso, avranno fatto pervenire la manifestazione d'interesse.

Viceversa, laddove il numero delle manifestazioni d'interesse pervenuto sia inferiore a cinque (5), il Conservatorio si riserva la facoltà di trattare direttamente con gli operatori economici interessati, anche in caso di un solo operatore interessato, oppure di invitare alla procedura almeno cinque concorrenti, integrando le domande pervenute con altri operatori economici che saranno reperiti mediante successive indagini senza ulteriore avviso pubblico.

Successivamente gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare offerte oggetto della presente procedura negoziata, secondo i termini e le condizioni stabiliti con successiva lettera di invito.

In particolare, la procedura negoziale si svolgerà ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e *ss.mm.ii.* - con riserva di effettuazione della gara con *RDO* tramite il *MEPA/Consip* - applicando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 dello stesso D. Lgs 50/2016.

Gli operatori economici interessati alla procedura potranno avanzare specifica richiesta di partecipazione inviando il modulo allegato alla presente debitamente compilato e con documento di identità) all'indirizzo pec *bandi_conspaganini@pec.it* **entro e non oltre il giorno 07.07.2022, a pena di esclusione.**

Il valore dell'affidamento è stimato in circa € **32.455,00 + Iva per l'intero triennio.**

Trattamento Dati Personali

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati - ai sensi del D. Lgs 196/2003 e *s.m.i.*, nonché del GDPR 2016/679 - esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Raffaele Guido



IL PRESIDENTE
M° Fabrizio Callai



16145 Genova – Via Albaro n. 38
Tel. +39 0103620747
Codice Fiscale 80043230103 – Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Modulo di Manifestazione di Interesse

DA PRESENTARE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE

Al Conservatorio Niccolò Paganini di Genova
bandi_conspaganini@pec.it

Oggetto: **Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per Fornitura in Noleggio Pacchetto Unico Programmi Software di Segreteria Istituzioni A.F.A.M., Triennio 2022/2025, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. CIG: Z8B36D2810**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____ e legale rappresentante del/della _____ (indicare denominazione e forma giuridica), con sede legale in _____, prov. ____, via _____, n. ____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____
Tel. _____, E-mail _____, PEC _____,
quale soggetto proponente la presente manifestazione di interesse, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tenuto conto degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000,

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'avviso del 22.06.2022, pubblicato all'Albo Pretorio online e sul Sito Web del Conservatorio Niccolò Paganini di Genova con prot. n. 2453/IIIR di pari data,

MANIFESTA

l'interesse a partecipare alla procedura individuata in oggetto ed a questo effetto

DICHIARA

- che l'operatore è regolarmente iscritto alla Camera di Commercio per l'attività oggetto della presente procedura (art. 83 D.lgs. n. 50/2016);
- che l'operatore è in possesso dei requisiti per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.
- che a carico dell'operatore non sussiste alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici indicate dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- che l'operatore è iscritto al *MEPA/Consip*;
- che l'operatore è in regola con il *DURC*;
- che l'operatore possiede tutti gli altri requisiti previsti a pena di esclusione ed accettare tutte le condizioni indicati nell'Avviso di Indagine di Mercato;
- *Al fine di consentire di richiedere d'ufficio il certificato di regolarità tributaria, che l'ufficio competente al reperimento delle informazioni e dei dati necessari è: Agenzia delle Entrate – Ufficio di _____;*
- che il recapito di posta elettronica certificata al quale inviare la lettera di invito è il seguente _____;
- Di essere informato - ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs 196/2003 e s.m.i., nonché del *GDPR* 2016/679 - che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data, _____

Firma Rappresentante Legale *

* = **La presente manifestazione di interesse deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di sottoscrizione da parte del procuratore, occorre allegare anche la procura**