Prot. 2714/IC del 16.10.2020

sul Sito Web Istituzionale *www.conspaganini.it*
ALBO PRETORIO ON-LINE

BANDO DI CONCORSO a.a. 2020/2021

COLLABORAZIONI DA PARTE DEGLI STUDENTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLA PRODUZIONE ARTISTICA

È INDETTO

ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 29.03.2012 n. 68, il concorso per il conferimento di **collaborazioni a tempo parziale** per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica, alla produzione e alle attività orchestrali. Le collaborazioni sono riservate agli Studenti del Conservatorio *Niccolò Paganini* di Genova, purché in regola con l'iscrizione all'a.a. 2020/2021. Ciascuna collaborazione comporterà un'attività per un massimo individuale di n. 200 ore, da completarsi entro e non oltre l'a.a. 2020/2021 (termine ultimo 31.10.2021). Le attività degli Studenti collaboratori saranno supervisionate da un delegato del Direttore del Conservatorio. A ciascuno degli Studenti collaboratori sarà consegnato, all'inizio dell'attività, l'elenco dei compiti e delle mansioni previste dall'incarico e sarà indicato il Docente di riferimento (*Tutor*) per la propria attività.
Le presenze degli Studenti collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che conservano il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli Studenti. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. La collaborazione comporta un corrispettivo, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche, pari a € 10,00 l'ora. Il Conservatorio *Niccolò Paganini* di Genova provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazione connessa all'Organizzazione delle Attività Orchestrali e Corali (max 50 ore complessive)

La collaborazione, che si svolgerà di norma nei locali del Conservatorio e/o presso altre sedi, è finalizzata alle necessità organizzative delle attività orchestrali e corali.

A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:
a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Elevata conoscenza musicale, conoscenza degli organici d'orchestra e delle varie disposizioni.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti. 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro); 60 punti sono riservati al colloquio che sarà finalizzato alla verifica della conoscenza degli strumenti dell'orchestra e la loro disposizione, così come delle disposizioni del coro e alla verifica delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazioni connesse alla funzione di Pianista Accompagnatore (max 400 ore complessive)

Le collaborazioni, che si svolgeranno di norma nei locali del Conservatorio e/o presso altre Sedi, sono finalizzate al supporto di accompagnamento pianistico per le classi di Strumento, Arte Scenica e Canto durante l'attività didattica e per la realizzazione di saggi, concerti, esami e concorsi autorizzati dall'Istituto.

A tali collaborazioni possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:
a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Capacità specifiche nell'accompagnamento, la lettura a prima vista, l'apprendimento veloce; ampia conoscenza del repertorio.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli, prova pratica e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati alla prova pratica (che consisterà nell'esecuzione di un brano a scelta di durata non superiore ai 7 minuti e in una lettura a prima vista) e al colloquio che sarà finalizzato alla verifica della conoscenza del repertorio e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazioni di Supporto per la Registrazione Audio e/o Video (max 100 ore complessive)

La collaborazione, che si svolgerà di norma nei locali del Conservatorio e/o presso altre Sedi, è finalizzata alla registrazione audio e/o video delle attività artistiche dell'Istituto (saggi e concerti) e alla realizzazione dei supporti digitali conseguenti (cd, dvd ecc.).
A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Conoscenza delle apparecchiature di registrazione DAT e relativo collegamento microfoni; conoscenza del software di editing ProTools su piattaforma Mac.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli, prova pratica e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati alla prova pratica (che sarà finalizzata a verificare la conoscenza delle apparecchiature di registrazione DAT e relativo collegamento microfoni e la conoscenza del software di editing ProTools su piattaforma Mac) e al colloquio che sarà finalizzato alla verifica delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazioni di Supporto per lo Sviluppo e l'Aggiornamento del Sito Web Istituzionale *www.conspaganini.it* (max 100 ore complessive)

La collaborazione, che si svolgerà di norma nei locali del Conservatorio e/o presso altre Sedi, è finalizzata alle attività di sviluppo (nuove funzionalità) ed aggiornamento (inclusa l'immissione dei dati) del sito web istituzionale *www.conspaganini.it*.

A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Conoscenza delle principali piattaforme informatiche per l'allestimento e la gestione di siti web.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.

La valutazione comparativa sarà per titoli, prova pratica e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati alla prova pratica che sarà finalizzata alla verifica della conoscenza delle principali piattaforme e dei più comuni sistemi informatici e al colloquio finalizzato alla verifica della capacità di relazione e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazione di Supporto Editoriale per le Pubblicazioni del Conservatorio (grafica, impaginazione, editing ecc.) - max 50 ore

La collaborazione, che si svolgerà di norma nei locali del Conservatorio e/o presso altre Sedi, è finalizzata al supporto editoriale per le pubblicazione prodotte dal Conservatorio.

A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Conoscenza dei più comuni sistemi informatici per l'*editing* editoriale.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati al colloquio che sarà finalizzato alla verifica della conoscenza dei più comuni sistemi informatici per l'*editing* editoriale, della capacità di relazione e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazioni di Supporto all'Ufficio Comunicazione Interna (max 100 ore complessive)

La collaborazione è finalizzata al supporto del docente delegato del Direttore per l'Ufficio Comunicazione, con particolare alla comunicazione interna al Conservatorio.
A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:
a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Ottima conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese;
e) Conoscenza della storia della musica e del repertorio, capacità d'uso dei più comuni sistemi informatici, capacità di relazione.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati al colloquio che sarà finalizzato alla verifica della conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata), della capacità d'uso dei più comuni sistemi informatici, della capacità di relazione e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazioni di Supporto all'Ufficio Comunicazione Esterna (max 100 ore complessive)

La collaborazione è finalizzata al supporto del docente delegato del Direttore per l'Ufficio Comunicazione, con particolare riferimento alla comunicazione esterna al Conservatorio.
A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:

f) Maggiore età;
g) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
h) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
i) Ottima conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese;
j) Conoscenza della storia della musica e del repertorio, capacità d'uso dei più comuni sistemi informatici, capacità di relazione.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati al colloquio che sarà finalizzato alla verifica della conoscenza della conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata), della capacità d'uso dei più comuni sistemi informatici, della capacità di relazione e delle motivazioni per l'affidamento dell'incarico.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Collaborazione di Supporto alla Gestione dell'Inventario dei Beni Mobili del Conservatorio - max 90 ore

La collaborazione, che si svolgerà di norma nei locali del Conservatorio, è finalizzata al supporto alla gestione dell'inventario dei beni mobili, con particolare riferimento alle attuali operazioni di ricognizione inventariale.

A tale collaborazione possono accedere gli Studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Maggiore età;
b) Titolo Minimo di Studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
c) Iscrizione e frequenza al Conservatorio "Niccolò Paganini" di Genova;
d) Altri requisiti di seguito descritti.

La redazione della graduatoria avverrà all'esito di una selezione affidata a una commissione nominata dal Direttore, il cui giudizio sarà insindacabile.
La valutazione comparativa sarà per titoli, prova pratica e colloquio e sarà intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza del candidato rispetto alle funzioni proprie dell'attività richiesta. La Commissione avrà a disposizione 100 punti; 40 punti sono riservati ai titoli che il candidato allegherà al proprio *curriculum vitae* (titoli di studio, esperienze lavorative e di ricerca, altro), 60 punti sono riservati:

1. alla prova pratica, finalizzata alla verifica dei seguenti requisiti:
- dimestichezza nell'utilizzo del computer;
- conoscenza dei più comuni software elaboratori di testi/database;
- conoscenza degli strumenti musicali.

2. al colloquio, finalizzato alla verifica dei seguenti ulteriori requisiti:
- capacità di relazione e motivazioni per l'affidamento dell'incarico;
- disponibilità a svolgere l'incarico durante gli orari di servizio dell'amministrazione del Conservatorio.

In caso di parità di giudizio per due o più candidati, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate, ove indicate (dichiarazione *ISEE*).

Conservatorio Niccolò Paganini
16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

Prot. 2714/IC del 16.10.2020

Disposizioni Comuni

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere inviata improrogabilmente entro il **13 novembre 2020.**
L'invio sarà disposto utilizzando l'apposito *form online* presente nel sito web istituzionale del Conservatorio, al seguente indirizzo:

https://www.conspaganini.it/content/form-online-bando-collaborazioni-studenti-aa-20202021

La selezione per tutte le collaborazioni sarà effettuata secondo un calendario che sarà pubblicato successivamente. **Il Conservatorio, in relazione all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19, si riserva di effettuare i colloqui e le prove pratiche di cui al presente bando in modalità *online*.**
La stipula del contratto di collaborazione e la definizione del numero effettivo di ore (entro il tetto massimo indicato) sono subordinate alle effettive esigenze dell'Istituto. Prima dell'inizio della collaborazione, lo Studente viene assegnato dal Direttore a un Docente di riferimento (*Tutor*) e, laddove necessario, potrà essere invitato a frequentare un corso preparatorio specifico. Durante il periodo di collaborazione, lo Studente è tenuto a svolgere le attività richieste con diligenza e secondo le disposizioni impartite dal *Tutor*. Le ore effettivamente svolte dovranno essere firmate dallo Studente e dai Docenti di riferimento su apposito foglio-firma; **per le collaborazioni di Pianista Accompagnatore è previsto che il 20% delle ore assegnate possano essere riservate allo studio; per tale quota non è dunque prevista la necessità di alcuna firma di verifica**. Gli Studenti che, pur avendo stipulato il contratto di collaborazione, non prendano servizio o non frequentino il corso preparatorio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, scambi studenteschi internazionali, attività artistica approvata dal Direttore del Conservatorio, decadono dall'affidamento della collaborazione. In tal caso il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria. Gli Studenti che, a collaborazione avviata, dichiarino di rinunciare a causa di uno dei motivi sopraindicati, dandone un preavviso di 15 giorni, conservano il diritto al compenso per le prestazioni già svolte. In questo caso il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria. Al termine della collaborazione il *Tutor* redige una valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficacia dei servizi prestati. In presenza di valutazione positiva, il corrispettivo previsto dal presente bando di concorso viene versato in un'unica soluzione entro 30 giorni dal termine delle attività, fermo restando la positiva valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficacia dei servizi prestati.

Il presente Bando è pubblicato sul sito web istituzionale *www.conspaganini.it* (Sito e *Albo Pretorio*).
Con le stesse modalità saranno rese pubbliche le graduatorie.

Genova, 16 ottobre 2020

IL DIRETTORE
Prof. Roberto Tagliamacco

16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it