



# ERASMUS+

## Bando per Borse di Mobilità

da realizzare durante l'anno accademico 2019/2020

Mobilità degli Studenti per Studio e per Tirocinio

Scadenza per la presentazione delle domande:  
**15 gennaio 2019**

# Mobilità Studenti

## Bando per Borse di Mobilità per Studio e per Tirocinio

Gli studenti del Conservatorio di Musica “N. Paganini” iscritti a **trienni, bienni e corsi superiori del vecchio ordinamento**, sono invitati a presentare domanda di mobilità Erasmus+ per studio e/o per tirocinio.

Le mobilità possono essere realizzate presso uno dei paesi partecipanti al Programma.

I periodi di studio e/o tirocinio Erasmus+ sono considerati parte integrante del proprio percorso di studi.

### Principali informazioni sulle **mobilità per studio**:

possono essere realizzate	durante il corso degli studi a partire dal secondo anno del triennio (la domanda può essere presentata nel corso del primo anno)
presso	Istituti di Istruzione Superiore
durata del periodo di studio	da 3 a 12 mesi
dove	in un paese che partecipa al Programma e che sia diverso dall'Italia e da quello di residenza
importo delle borse di studio	in via di definizione da parte dell'Agenzia Nazionale

### Principali informazioni sulle **mobilità per tirocinio**:

possono essere realizzate	durante il corso degli studi (anche durante il primo anno del triennio) e sino a un anno dopo il conseguimento del diploma accademico (in questo caso la domanda va presentata durante l'ultimo anno di corso e il partecipante deve essere selezionato prima del conseguimento del diploma accademico)
presso	organizzazioni e imprese (anche Istituti di Istruzione Superiore)
durata del periodo di tirocinio	da 2 a 12 mesi
dove	in un paese che partecipa al Programma e che sia diverso dall'Italia e da quello di residenza
importo delle Borse di studio	Verificare, a secondo del paese di destinazione, quanto indicato nel sito <a href="http://www.erasmusplus.it/universita/finanziamento-ka1-2/">http://www.erasmusplus.it/universita/finanziamento-ka1-2/</a>

Uno studente può:

realizzare mobilità (**studio e/o tirocinio**) sino a **complessivi 12 mesi per ciascun ciclo di studi** (triennio e biennio), **indipendentemente dal tipo e dal numero delle mobilità**.

In caso di mobilità (studio e/o tirocinio) già realizzata sino all'anno accademico 2013/14 compreso, uno studente non può svolgere altre mobilità all'interno dello stesso ciclo di studi (triennio o biennio).

La mobilità per  **tirocinio per laureati**  è riservata ai giovani che non abbiano svolto già mobilità (indipendentemente da tipo e durata) nel ciclo di studi durante il quale si presenta domanda.

**Paesi che partecipano al Programma:**

Paesi EU	Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria
Paesi non EU	Confederazione Svizzera, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Serbia

**Presentazione della domanda**

Per concorrere alla assegnazione di borse Erasmus+ la domanda deve essere inviata esclusivamente via email all'ufficio protocollo del Conservatorio (protocollo@conspaganini.it) entro e non oltre il  **15 gennaio 2019**  utilizzando il modulo presente nel sito www.conspaganini.it, sezione INTERNATIONAL. Non verranno prese in considerazione domande prive della firma del Docente.

**PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE ALLEGATA** La documentazione allegata, di seguito descritta, deve essere consegnata a mano all'Ufficio Erasmus del Conservatorio - previo accordo all'indirizzo erasmus@conspaganini.it - entro e non oltre il  **15 Gennaio 2019**

**Domanda per studio:**

**Indicare** sulla domanda istituzioni (max 3, in ordine di preferenza) scelte tra i nostri partners (vedi elenco disponibile sul sito);

**Allegare**, per ciascuna istituzione per la quale si presenta domanda, una copia della seguente documentazione, più una copia per l'Ufficio Erasmus:

<b>Application form</b>	Compilata in inglese in tutte le sue parti e completa di foto, firmata dallo studente, dal docente della materia principale, dal referente del proprio corso e dal coordinatore Erasmus.
<b>Registrazione audio o video</b>	A cura dell'allievo interessato, contenente almeno due brani di carattere contrastante, della durata di circa 15/20 minuti; per i direttori di orchestra/coro è richiesto un DVD con due prove di direzione; i compositori dovranno allegare due partiture di propri lavori e le eventuali registrazioni; indicare sulla domanda e sull'application form se è stato predisposto un CD o un DVD, se le registrazioni sono in formato audio o video e il tipo di formato; si suggerisce di indicare sulla domanda un indirizzo internet al quale reperire i file audio/video; il CD/DVD deve essere firmato dallo studente (con firma leggibile) e dal docente di strumento (per attestarne l'autenticità).
<b>Curriculum Vitae</b>	Presentare solo nel caso si siano svolte attività che possano rendere la domanda più interessante per l'Istituzione presso la quale si intende svolgere la mobilità; in inglese + una sola copia in italiano; utilizzare il

	modello Europass CV.
<b>Elenco degli esami sostenuti durante il proprio corso di studi</b>	In italiano e in inglese e con numero di crediti (se iscritto a triennio o biennio) e votazione conseguita; il documento deve essere firmato dallo studente e dal referente del corso.
<b>Learning Agreement</b>	Contenente l'elenco delle materie che si desidera frequentare all'estero e firmato dallo studente, dal referente del corso e dal coordinatore Erasmus
<b>Letter of recommendation</b>	Facoltativa, in inglese e firmata dal docente di strumento o della materia principale.
<b>Letter of motivation</b>	Facoltativa, in inglese.
<b>Piano di studi</b>	Relativo all'anno accademico durante il quale si realizzerà la mobilità; sarà usato per predisporre il riconoscimento crediti.
<b>CD</b>	Contenente i file della domanda (in formato .word) e di tutti gli allegati completi di tutte le firme richieste e successivamente scansionati; non allegare il file del video o della registrazione; allegare inoltre una fototessera e una foto col proprio strumento (in formato .jpg).

#### **Domanda per tirocinio:**

**Indicare** sulla domanda la sede presso la quale si intende realizzare il tirocinio; nel caso sia una impresa o una istituzione non compresa tra quelle che già abbiano dato la disponibilità ad accogliere i nostri studenti, occorre allegare alla domanda una lettera o email dell'impresa contenente:

- nome e sede dell'impresa e una sua breve descrizione;
- nome e recapiti telefonici e e-mail di un suo rappresentante;
- disponibilità ad accogliere lo studente per un periodo di tirocinio.

#### **Allegare** una copia della seguente documentazione:

<b>Video o registrazione audio</b>	A cura dell'allievo interessato; nel caso di studenti che ambiscano a realizzare il proprio tirocinio in orchestra, la registrazione dovrà contenere l'esecuzione del primo tempo di un concerto, di un brano a libera scelta e di passi orchestrali che saranno di volta in volta indicati dalle orchestre ospitanti con riferimento allo strumento e al periodo di tirocinio richiesto; per i direttore di orchestra/coro è richiesto un DVD con almeno due prove di direzione; indicare sulla domanda e sull'application form se è stato predisposto un CD o un DVD, se le registrazioni sono in formato audio o video e il tipo di formato; per gli strumentisti è <b>obbligatorio</b> indicare sulla domanda un indirizzo internet al quale reperire i file audio/video.
<b>Curriculum Vitae</b>	In inglese e in italiano – utilizzare il modello Europass CV.
<b>Elenco degli esami sostenuti durante il proprio corso di</b>	In italiano, con numero di crediti (se iscritto a triennio o biennio) e votazione conseguita; il documento deve essere firmato dallo studente e dal referente del corso.

<b>studi</b>	
<b>Letter of recommendation</b>	Facoltativa, in inglese e firmata dal docente di strumento o della materia principale.
<b>Letter of motivation</b>	Facoltativa, in inglese.
<b>Piano di studi</b>	Relativo all'anno accademico durante il quale si realizzerà la mobilità; sarà usato per predisporre il riconoscimento crediti. Nota: non richiesto agli studenti che realizzeranno il tirocinio dopo la laurea.
<b>CD</b>	Contenente i file della domanda (in formato .word) e degli allegati completi di tutte le firme richieste e successivamente scansionati; non allegare il file del video o della registrazione; allegare inoltre una fototessera e una foto col proprio strumento (in formato .jpg).

I **moduli** vanno compilati in formato word e successivamente stampati e firmati.

La documentazione presentata dagli studenti sarà trasmessa alle istituzioni/imprese richieste. Alcune istituzioni richiedono la presentazione di una **domanda on-line** per la mobilità per studio; in questi casi lo studente sarà informato sulla procedura dal proprio referente Erasmus dopo la presentazione della domanda cartacea.

Le borse di mobilità Erasmus+ saranno **assegnate** con riferimento a:

- Accettazione da parte di almeno una delle Istituzioni richieste (indispensabile)
- Fondi disponibili
- Merito (media dei voti ottenuti, totale dei crediti acquisiti, curriculum vitae)
- Competenze linguistiche
- Motivazione

Per i tirocini, l'effettiva assegnazione della borsa sarà in ogni caso subordinata alla individuazione di una impresa che offra una attività di formazione sul lavoro idonea al corso di studi frequentato dallo studente e disponibile ad accettare studenti per periodi di tirocinio e all'accettazione dello studente da parte dell'impresa.

Gli **importi** dei **Contributi Ministeriali** saranno comunicati non appena disponibili.

Gli **studenti diversamente abili** potranno ricevere un contributo comunitario aggiuntivo previa richiesta da inoltrare all'Agenzia Nazionale Erasmus tramite l'ufficio Erasmus.

Per il **supporto linguistico**, sono disponibili informazioni sul sito: <http://www.erasmusplus.it/universita/mobilita-degli-studenti/>

Genova, 11 dicembre 2018

IL DIRETTORE  
Prof. Roberto Tagliamacco