



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

Prot. n. 2688/I-A-PA - n. 1 Allegato

**Agli Studenti Ammessi ai Corsi Pre-Accademici
E, in caso di minorenni, ai Loro Genitori**

**Sul Sito Web Istituzionale del Conservatorio
all'Albo Pretorio *On-Line***

Oggetto: **IMMATRICOLAZIONI (iscrizione al primo anno) a.a. 2018/2019:**
- **Corsi Pre-Accademici**

Si comunica che le domande di immatricolazione (iscrizione al primo anno) ai Corsi Pre-Accademici per l'a.a. 2018/2019, dovranno essere presentate **dal 20 al 25 settembre 2018**. Oltre il suddetto termine - dal 26 settembre 2018 - sulle domande tardive saranno applicate le indennità di mora previste dal Regolamento dei Corsi di Fascia Pre-accademica a.a. 2018/2019, pubblicato con Decreto Direttoriale n. 2566 del 07.05.2018.

Si ribadisce - viste le graduatorie degli Studenti ammessi già pubblicate sul sito web istituzionale, all'Albo del Conservatorio e all'*Albo Pretorio On-Line* - che potranno immatricolarsi solo gli idonei il cui nominativo sarà visibile sopra la linea tracciata in rosso. Si evidenzia che i Candidati eventualmente ammessi in più graduatorie, potranno immatricolarsi ad un solo Corso.

Le domande vanno inserite, entro i termini sopra indicati, unicamente tramite il sito web istituzionale *www.conspaganini.it*, utilizzando l'applicativo disponibile nella pagina *Segreteria Online*. Le istruzioni sono indicate nel *Vademecum* allegato, che indica anche i documenti da produrre.

Per quanto concerne i pagamenti da effettuare, si indicano le seguenti tipologie:

- Attestazione del versamento della **tassa governativa di immatricolazione di € 6,04**, sul c/c postale n. **1016** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale con la causale "*Tassa di Immatricolazione Conservatorio di Genova a.a. 2018/2019*";
- Attestazione del versamento della **tassa governativa di iscrizione di € 21,43**, sul c/c postale n. **1016** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale con la causale "*Tassa di Iscrizione Conservatorio di Genova a.a. 2018/2019*";
- Attestazione del versamento, tramite il sistema **PagoPa**, del **Contributo Annuale di Frequenza per Immatricolazione di € 400,00**. Si ribadisce che - nel caso di inserimento tardivo della domanda di immatricolazione, dal 26 settembre 2018 in poi - il contributo dovrà essere maggiorato dall'indennità di **Mora** - secondo gli importi indicati a pagina 8 del suddetto Regolamento.

Con l'inserimento della domanda di immatricolazione, gli Studenti del Pre- Accademico (o i Loro Genitori, in caso di minorenni) confermeranno di essere informati di quanto previsto dal Regolamento dei Corsi di Fascia Pre-accademica a.a. 2018/2019.

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di immatricolazione via *email*. Lo Studente dovrà consegnare a mano o spedire a mezzo posta unicamente n. 1 fotografia in formato tessera. La consegna a mano sarà disposta presso la Segreteria Didattica, durante gli orari di ricevimento, oppure al personale Coadiutore del primo piano della sede di Via Albaro n. 38. Sul retro della fotografia dovrà essere indicato il nominativo dello Studente e il corso frequentato.

Genova, 19 settembre 2018

IL DIRETTORE
Prof. Roberto Iovino

	<p>16145 Genova - Via Albaro n. 38 Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819 Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004 www.conspaganini.it Direzione: direttore@conspaganini.it Amministrazione: diramm@conspaganini.it</p>
---	---



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

VADEMECUM IMMATRICOLAZIONE
(ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO)

Corsi Pre-Accademici a.a. 2018/2019 - Conservatorio di Musica Niccolò Paganini di Genova
Allegato al prot. n. 2688/I-A-PA del 19.09.2018

Tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizzare l'applicativo disponibile nella pagina *Segreteria Online* (visibile dalla Home Page del sito, sulla sinistra). Dal menù principale, scegliere l'opzione **3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)**

1. Inserimento domanda di AMMISSIONE	Help
2. Modifica domanda di AMMISSIONE	Help
3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)	Help
4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)	Help
5. Inserimento domanda per i Privatisti	Help
6. Modifica domanda per i Privatisti	Help
7. Inserimento nuovi esami (Privatisti GIA' IMMATRICOLATI)	
8. Comunicati	Help
0. Esci	

Selezionare dal menù a tendina **GENOVA VECCH. ORD E PRE. ACC.**

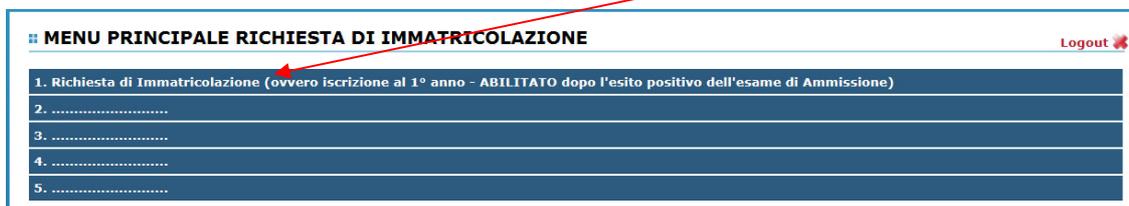
Inserire il Codice e la Password inviatevi al momento della domanda di ammissione e cliccare "Accedi". Nel caso di smarrimento dei dati, inserire l'indirizzo Email che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'Email indicata le credenziali relative (Codice e Password).



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

Dal successivo menù principale cliccare su **1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)**

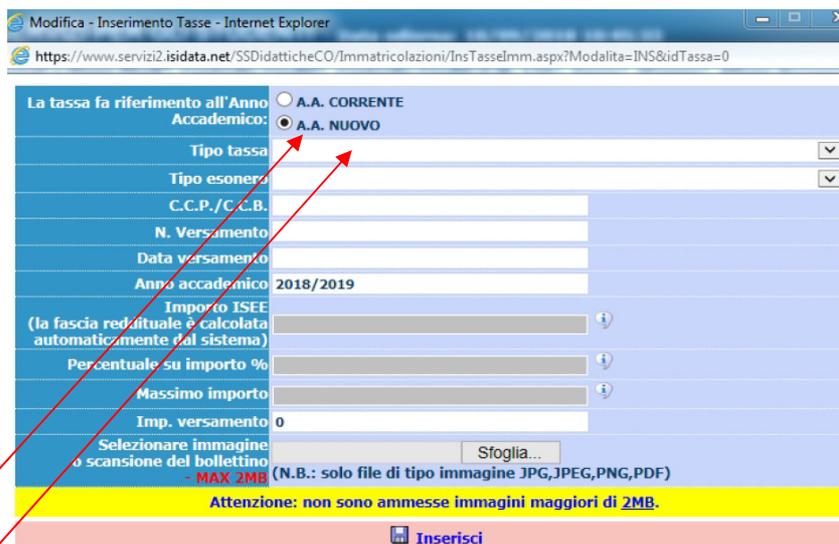


TASSE

Nella videata principale, cliccare sul **TAB Tasse**. Quindi cliccare sulla voce **Inserisci tassa**



Verrà visualizzata la seguente pagina.



- Selezionare **A.A. NUOVO**, facendo apparire l'Anno Accademico 2018/2019.
- Selezionare la tipologia di pagamento, nel menù a tendina.
- Il **Contributo Annuale di Frequenza per Immatricolazione (€ 400,00)** è pagabile esclusivamente con il sistema *PagoPa*. Il bollettino *IUV* viene generato automaticamente.



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

l'unico campo da compilare riguarda l'eventuale esonero.

Inseriti tali dati, cliccare su *Inserisci*

Il sistema crea una nuova riga all'interno della Gestione Tasse

Mod.	Elim.	Img	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	Fascia reddituale	Importo ISEE	Perc. su Importo
	X		PAGATA	Contributo Domanda di Ammissione		2018/2019	€ 0,00 - € 9.000,00	0	
	X		PAGATA	TASSA (GOVERNATIVA) ESAME DI AMMISSIONE		2018/2019	€ 0,00 - € 9.000,00	0	
	X			CONTR. IMMATRICOLAZIONE CORSI PRE-ACCADEMICI		2018/2019	€ 0,00 - € 9.000,00	0	

L'operazione inserita è ancora modificabile, in caso di errore, oppure eliminabile del tutto.

Una volta sicuri dei dati immessi, occorre generare il bollettino *IUV*, cliccando su *SELEZIONE TASSE per MAV/IUV(Pagopa)*

Nella Finestra che si apre, il bollettino *IUV* si genera selezionando la relativa riga e poi qui



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

A questo punto si dispone del file pdf, con tutti i dati immessi e le altre informazioni necessarie al versamento. Attraverso il sistema *PagoPA* è possibile effettuare il pagamento presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite *PagoPA* è disponibile alla pagina <http://www.agid.gov.it/pagopa>.

- Le **Tasse** Governative, invece, devono essere pagate con versamento postale o bancario, allegando i relativi bollettini/pdf.

Di seguito, le tasse da inserire:

- Attestazione del versamento della **tassa governativa di immatricolazione di € 6,04**, sul c/c postale n. **1016** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale con la causale "Tassa di Immatricolazione Conservatorio di Genova a.a. 2018/2019";
- Attestazione del versamento della **tassa governativa di iscrizione di € 21,43**, sul c/c postale n. **1016** intestato a Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara con la causale con la causale "Tassa di Iscrizione Conservatorio di Genova a.a. 2018/2019".

ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Nel **TAB Allega documentazione** occorre allegare quanto di seguito descritto, essendo ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 2 MB:

- Una **dichiarazione in autocertificazione su esami sostenuti**, secondo il seguente modello:

Il sottoscritto dichiara di aver già sostenuto i seguenti esami:

1	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
2	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
3	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²
4	_____	A.A.	/	Conservatorio ¹ di _____	Interno/Privatista ²



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

5 _____ A.A. / Conservatorio¹ di _____ Interno/Privatista²

(1) Conservatorio o Istituto Musicale Pareggiato;

(2) Cancellare la dicitura che non interessa

Genova, _____

(firma dello Studente – per i minorenni: firma del genitore o di chi ne fa le veci)

ALTRI ASPETTI

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di immatricolazione, via *email*.

Lo Studente dovrà consegnare a mano o spedire a mezzo posta unicamente n. 1 fotografia in formato tessera. La consegna a mano sarà disposta presso la Segreteria Didattica, durante gli orari di ricevimento, oppure al personale Coadiutore del primo piano della sede di Via Albaro n. 38. Sul retro della fotografia dovrà essere indicato il nominativo dello Studente e il corso frequentato.



16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it