



VADEMECUM RICHIESTA IMMATRICOLAZIONE (ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO)

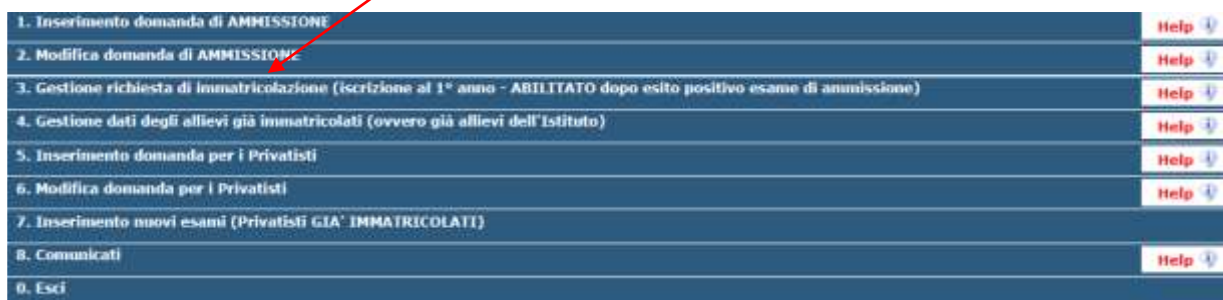
Laboratori Formativi a.a. 2019/2020 - Conservatorio di Musica Niccolò Paganini di Genova
Allegato al prot. n. 2722/IM del 16.09.2019

1. PREMESSA

Si chiarisce che le domande di immatricolazione (iscrizione al primo anno) ai Corsi Propedeutici, per l'a.a. 2019/2020, dovranno essere presentate **dal 18 al 22 settembre 2019, pena la decadenza dal diritto all'iscrizione.**

2. SEGRETERIA ONLINE

Tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizzare l'applicativo disponibile nella pagina *Segreteria Studenti Online* (visibile dalla Home Page del sito, sulla sinistra). Dal menù principale, scegliere l'opzione **3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)**



Selezionare dal menù a tendina **GENOVA VECC. ORD E PRE. ACC.**.



Inserire il Codice e la Password inviatevi al momento della domanda di ammissione e cliccare "Accedi". Nel caso di smarrimento dei dati, inserire l'indirizzo Email che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'Email indicata le credenziali relative (Codice e Password).

Dal successivo menù principale cliccare su **1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)**

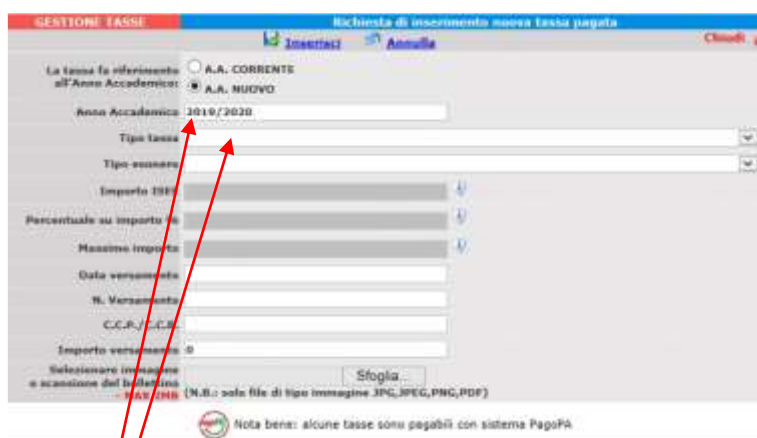


3. TASSE E CONTRIBUTI

Nella videata principale, cliccare sul **TAB Tasse**. Quindi cliccare sulla voce *Inserisci taxa*



Occorre inserire due tipologie di pagamento: *Contributi di Frequenza* e *Tasse*.



È già impostato il valore dell'A.A. *NUOVO*, apparendo l'Anno Accademico 2019/2020. Quindi selezionare la tipologia di pagamento, nel menù a tendina.

Procedere come segue:

Contributo di Frequenza

Il Contributo di frequenza (indicato nel Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020, a pagina 28) è pagabile, a scelta dello Studente, con i seguenti sistemi alternativi:

a) Con il sistema *PagoPa*

Il Tipo Tassa da selezionare è "*CONTRIBUTO IMMATRICOLAZIONE LABORATORI FORMATIVI-(PAGOPA)*".

Il bollettino *IUV* viene generato automaticamente e l'unico campo da selezionare è l'eventuale esonero.



Inseriti tali dati, cliccare su *Inserisci*. Il sistema crea una nuova riga all'interno della Gestione Tasse

Operazioni	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa	ISEE/U	Perc. su Importo	Massimo Importo	Importo versamento	A/A:	Scadenza versamento	N. Versamento	Data versamento
			Contributo Annuale - a.a. 2018/201	20000			800	2018/2019	15/10/2018		

L'operazione inserita è ancora modificabile, in caso di errore, oppure eliminabile del tutto. Una volta sicuri dei dati immessi, occorre generare il bollettino *IUV*, cliccando su *SELEZIONE TASSE per MAV/IUV(Pagopa)*

Gestione tasse per MAV\IUV(PagoPA)

SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA)

In grigio le richieste di nuove tasse

- [Clicca per inserire una nuova tassa](#)

In verde le tasse già registrate dal Conservatorio

Questa icona indica che puoi fare richiesta di modifica di una tassa registrata

Nella Finestra che si apre, il bollettino *IUV* si genera selezionando la relativa riga e poi qui

Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).

Per più tasse aventi stesso C.C./Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna **Selezione**. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**.

Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna MAV\PagoPA.

Attenzione: è possibile generare ancora 5 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.

GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE **ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.**

Selezione	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C./Iban	Tipo esonerazione
<input checked="" type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA	CONTRIBUTO ANNUALE PROPRIETÀ	400	2019/2020	22/09/2019			20000X14	

b)

A questo punto si dispone del file pdf, con tutti i dati immessi e le altre informazioni necessarie al versamento. Attraverso il sistema *PagoPA* è possibile effettuare il pagamento presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite *PagoPA* è disponibile alla pagina <http://www.agid.gov.it/pagopa>.

c) sul c/c postale 467167 oppure IBAN IT26I0760101400000000467167, intestato a: Conservatorio Paganini - Genova.

Se si sceglie l'opzione "CONTRIBUTO IMMATRICOLAZIONE LABORATORI FORMATIVI-(VERSAMENTO POSTALE)", dopo aver selezionato l'eventuale esonero ed inserita la "Data versamento", occorre allegare i bollettini

Sono obbligatori i seguenti versamenti:

Contributo di frequenza per prima iscrizione, con le seguenti modalità alternative:

c/c postale 467167 oppure IBAN IT26I0760101400000000467167
 Intestato a: Conservatorio Paganini - Genova
 Causale: Contributo Iscrizione a.a. 2019/2020
 Pagopa

€ 360,00

4. INVIA DOMANDA

Nel **TAB Invia Domanda**, verificati i documenti allegati, cliccare qui

ALTRI ASPETTI

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di immatricolazione, via *email*.