



**VADEMECUM RICHIESTA IMMATRICOLAZIONE
(ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO)**

**Corsi di 1° e 2° Livello a.a. 2018/2019 - Conservatorio di Musica Niccolò Paganini di Genova
Allegato al prot. n. 2687/IM del 19.09.2018**

1. CALCOLO CONTRIBUTO ANNUALE DI ISTITUTO

È necessario - **prima di procedere all'iscrizione online** - calcolare l'importo del contributo secondo i criteri fissati dall'art. 1 commi da 252 e segg. della Legge 11.12.2016 n. 232 (*Legge di Bilancio 2017*), dal Regolamento in Materia di Contribuzione Studentesca (Decreto Presidenziale n. 2518 del 29.03.2017 e dal Manifesto degli Studi (Decreto Direttoriale n. 2565 del 04.05.2018).

Per calcolare l'importo esattamente dovuto, occorre procedere come di seguito descritto:

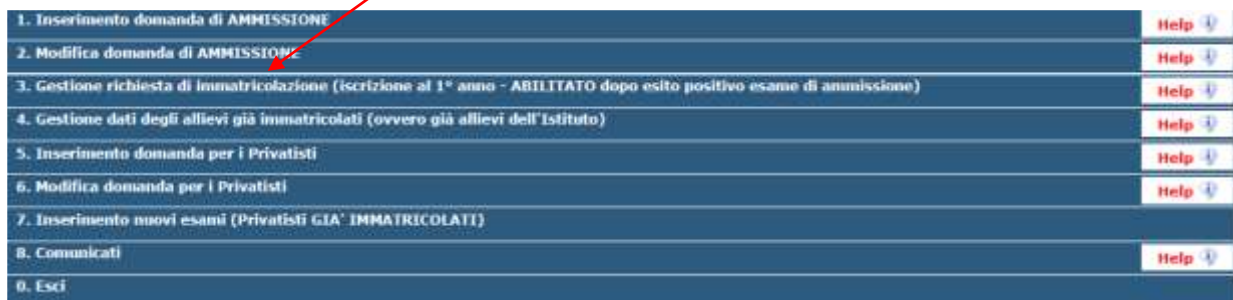
- Lo Studente, tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizza l'applicativo *Calcolo Contributi - Calcolo Contributi Immatricolazioni*, compilando le voci richieste; il sistema calcola preventivamente l'esatto importo dovuto;
- Lo Studente, avendo disponibile l'eventuale ISEE, lo allega;
- Al termine della procedura, l'applicativo genera un file pdf unico, contenente i dati ed i file allegati. **TALE FILE PDF UNICO DOVRÀ ESSERE ALLEGATO NELLA SCHEDA FASCICOLO ALLIEVO DI CUI AL SUCCESSIVO PUNTO 5.**

Si chiarisce che - nel caso di inserimento tardivo della domanda di immatricolazione, dal 26 settembre 2018 in poi - la procedura suddetta calcolerà automaticamente una cifra maggiorata dall'indennità di Mora - secondo gli importi indicati a pagina 21 del Manifesto degli Studi.

2. SEGRETERIA ONLINE

Tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizzare l'applicativo disponibile nella pagina *Segreteria Online* (visibile dalla Home Page del sito, sulla sinistra). Dal menù principale, scegliere l'opzione

3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)



Selezionare dal menù a tendina **GENOVA ACCADEMICI**.





Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE

Inserire le credenziali di accesso inviatevi al momento della domanda di ammissione:

Seleziona il Conservatorio

Codice

Password

Accedi

Password della Richiesta di Ammissione smarrita (solo Anno Accademico corrente):
Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'Email usata per la richiesta

Email: **Richiedi**

Inserire il Codice e la Password inviatevi al momento della domanda di ammissione e cliccare "Accedi". Nel caso di smarrimento dei dati, inserire l'indirizzo Email che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'Email indicata le credenziali relative (Codice e Password).

Dal successivo menù principale cliccare su **1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)**

MENU PRINCIPALE RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE Logout

1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)
2.
3.
4.
5.

TASSE

Nella videata principale, cliccare sul **TAB Tasse**. Quindi cliccare sulla voce **Inserisci tassa**

DOMANDA ANCORA NON INVIATA

TASSE - per la richiesta di Immatricolazione

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto **È possibile apportare modifiche finchè la segreteria non effettua la registrazione della richiesta**

Inserisci tassa

Se i documenti sono stati archiviati dal Conservatorio in esclusiva nei propri sistemi, dopo l'accettazione della richiesta di immatricolazione, non è più possibile rivisitarli.

Mod.	Elim.	Img.	MAV/PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonerati	Anno Accad.	Fascia reddituale	Importo ISEE	Pers. 38 Importo	Maximo importo	Importo	R° Versam.	A.Solam.	es
	X			TASSA (GOVERNATIVA) DI AMMISSIONE		2018/2019	€ 0,00 - € 9.999,99	0			6,04		2018	24/0
	X			CONTRIBUTO DOMANDA DI AMMISSIONE		2018/2019	€ 0,00 - € 1.155,00	0			20		2018	24/0



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

Verrà visualizzata la seguente pagina.

Modifica - Inserimento Tasse - Internet Explorer
https://www.servizi2.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/InsTasseImm.aspx?Modalita=INS&idTassa=0

La tassa fa riferimento all'Anno Accademico: A.A. CORRENTE A.A. NUOVO

Tipo tassa: []
Tipo esonero: []
C.C.P./C.C.B.: []
N. Versamento: []
Data versamento: []
Anno accademico: 2018/2019
Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema): []
Percentuale su importo %: []
Massimo importo: []
Imp. versamento: 0

Selezionare immagine o scansione del bollettino [MAX 2MB] (N.B.: solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF) Sfoglia...

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 2MB.

Inserisci

- Selezionare A.A. **NUOVO**, facendo apparire l'Anno Accademico 2018/2019.
- Selezionare la tipologia di pagamento, nel menù a tendina.
- I **Contributi** (eventualmente rateizzati ed indicati nel Manifesto degli Studi a.a. 2018/2019, da pagina 15 a pagina 21) sono pagabili con il sistema *PagoPa*. Gli importi sono quantificati direttamente dallo Studente con l'utilizzo dell'applicativo *Calcolo Contributi - Calcolo Contributi Immatricolazioni* di cui al Punto 1. Il bollettino *IUV* viene generato automaticamente e gli unici campi da compilare sono l'eventuale esonero e l'importo versamento.

Modifica - Inserimento Tasse - Internet Explorer
https://www.servizi2.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/InsTasseImm.aspx?Modalita=INS&idTassa=0

La tassa fa riferimento all'Anno Accademico: A.A. CORRENTE A.A. NUOVO

Tipo tassa: Contributo Immatricolazione - a.a. 2018/2019 - (PagoPA)
Tipo esonero: []
C.C.P./C.C.B.: 20000X14
N. Versamento: []
Data versamento: []
Anno accademico: 2018/2019
Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema): []
Percentuale su importo %: []
Massimo importo: []
Imp. versamento: 0
Pagabile dal: 20/09/2018
Pagabile al: 25/09/2018

Selezionare immagine o scansione del bollettino [MAX 2MB] Funzione non disponibile, in caso di tassa pagabile con PagoPA il bollettino viene generato automaticamente.

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 2MB.

Inserisci

Inseriti tali dati, cliccare su *Inserisci*



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

Il sistema crea una nuova riga all'interno della Gestione Tasse

MAV IUV(PagoPA) Generato **SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA)**

Mod.	Elim.	Img	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	Fascia reddituale	Importo ISEE	Perc. su Importo	Mssimo Importo
				TASSA (GOVERNATIVA) DI AMMISSIONE		2018/2019	€ 0,00 - € 9.000,00	0		
				CONTRIBUTO DOMANDA DI AMMISSIONE		2018/2019	€ 0,00 - € 9.000,00	0		
				Contributo Immatricolazione - a.a. 2018/2019		2018/2019				

L'operazione inserita è ancora modificabile, in caso di errore, oppure eliminabile del tutto. Una volta sicuri dei dati immessi, occorre generare il bollettino IUV, cliccando su **SELEZIONE TASSE per MAV/IUV(Pagopa)**
Nella Finestra che si apre, il bollettino IUV si genera selezionando la relativa riga e poi qui

Tasse pagabili con MAV\IUV(PagoPA) - Internet Explorer
https://www.servizi2.isidata.net/SSDIdatitcheCO/Immatricolazioni/TasseMAVImm.aspx

Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).

- Per più tasse aventi stesso C.C.\Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna *Selezione*. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO LE TASSE SELEZIONATE**.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna *MAV\PagoPA*.

Attenzione: è possibile generare ancora 5 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.

GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE

Selezione	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C.\Iban	Tipo esonero
<input type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA	Contributo Immatricolazione - a.a. 2018/2019	350	2018/2019	18/09/2018			20000X14	

A questo punto si dispone del file pdf, con tutti i dati immessi e le altre informazioni necessarie al versamento. Attraverso il sistema *PagoPA* è possibile effettuare il pagamento presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite *PagoPA* è disponibile alla pagina <http://www.agid.gov.it/pagopa>. Ricordarsi di allegare - nel TAB *Allega documentazione* - il file pdf unico generato dall'applicativo *Calcolo Contributi* di cui al Punto 1, relativamente al contributo annuale.

- Le **Tasse** (Governative e Regionali), invece, devono essere pagate con versamento postale o bancario, allegando i relativi bollettini/pdf.

Modifica - Inserimento Tasse - Internet Explorer
https://www.servizi2.isidata.net/SSDIdatitcheCO/Immatricolazioni/TasseMAVImm.aspx/ModificaRiga/Tassa8

La tassa fa riferimento all'Anno Accademico: A.A. CORRENTE A.A. NUOVO

Tipo tassa: TASSA (GOVERNATIVA) IMMATRICOLAZIONE

Tipo esonero:

CCP/CCB: 1016

N. Versamenti:

Data versamento:

Anno accademico: 2018/2019

Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema):

Percentuale su importo %:

Massimo importo:

Imp. versamento: 6,04

Selezionare immagine o scansione del bollettino (N.B.: solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF)

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 2MB.

Inserisci



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

Di seguito, le tasse da inserire:

- **Attestazione del versamento della Tassa (governativa) di Immatricolazione, di € 6,04 sul c/c postale n. 1016** intestato a Agenzia delle Entrate, Centro Operativo di Pescara con la causale “Tassa di Immatricolazione Corso _____ (specificare se 1° Livello, 2° Livello o Corso Libero) - Conservatorio di Genova a.a. 2018/2019”;
- **Attestazione del versamento della Tassa (governativa) di Iscrizione, di € 21,43 sul c/c postale n. 1016** intestato a Agenzia delle Entrate, Centro Operativo di Pescara con la causale “Tassa di Iscrizione Corso _____ (specificare se 1° Livello, 2° Livello o Corso Libero) - Conservatorio di Genova a.a. 2018/2019”;
- Attestazione del versamento della **Tassa Regionale** da effettuarsi sul c/c postale n. **66633892** intestato a “ALFA Liguria” con la causale “Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario a.a. 2018/2019 - Conservatorio Paganini”. La tassa regionale è determinata dalla Regione Liguria, con legge regionale n. 22 del 27/06/2012, secondo la seguente tabella:

ISEEU	Tassa regionale per il diritto allo studio	In assenza di attestazione ISEEU la legge regionale prevede il versamento dell'importo massimo, corrispondente a € 160,00.
sino a € 15.093,53	€ 120,00	
da € 15.093,54 a € 30.187,06	€ 140,00	
oltre € 30.187,06	€ 160,00	

Il versamento è obbligatorio per tutti gli Studenti in possesso di Diploma di maturità, ad eccezione dei vincitori di borsa e idonei e di coloro ai quali è stata riconosciuta una invalidità pari o superiore al 66%.

ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Nel **TAB Allega documentazione** occorre allegare quanto di seguito descritto, essendo ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 2 MB:

- **Il file PDF Unico di cui al Punto 1**, generato dall'applicativo *Calcolo Contributi - Calcolo Contributi Immatricolazioni*

- Una **dichiarazione** in autocertificazione circa i seguenti dati, secondo il seguente modello:

Il sottoscritto _____ dichiara:

- di essere in possesso di diploma di Maturità _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere iscritto all' Università di _____ Corso di Laurea in _____;
- di non essere iscritto presso altre Università;
- di non essere iscritto presso altri Conservatori.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

INVIA DOMANDA

Nel **TAB Invia Domanda**, verificati i documenti allegati, cliccare qui

Anagrafica | Esami sostenuti e Piano Studi | Controllo Crediti | Controllo Crediti D.M. 124 | Tasse | Stampe | Allega documentazione | **Invia Domanda**

DOMANDA ANCORA NON INVIATA

DOCUMENTAZIONE - per la richiesta di Immatricolazione

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto l'importo ISEE/U. E' possibile apportare modifiche finchè la segreteria non effettua la registrazione della richiesta

NOTA BENE: DOPO AVER INVIATO LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE MODIFICHE

CONTROLLO SUI DATI ANAGRAFICI

Documenti allegati	<input checked="" type="checkbox"/>
Bollettini allegati alle tasse pagate	<input checked="" type="checkbox"/>

CONTROLLO SULLE TASSE (Nessuna tassa obbligatoria da inserire)

Conferma i dati ed invia la domanda

ALTRI ASPETTI

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di immatricolazione, via *email*.