



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova
Istituto di Alta Formazione Musicale

Prot. n. 2156/I-A-O- n. 1 Allegato

Sul sito web istituzionale del Conservatorio www.conspaganini.it:
- **Albo Pretorio Online**
- **Offerta Formativa**

Oggetto: **RE-ISCRIZIONI (anni successivi al primo) - a.a. 2019/2020:**
- **Corsi Vecchio Ordinamento**

Si comunica che le domande di re-iscrizione ai Corsi del Vecchio Ordinamento, per l'a.a. 2019/2020 (anni successivi al primo), dovranno essere presentate ordinariamente **dal 2 al 31 luglio 2019**.

Oltre il suddetto termine, dal **1° agosto 2019** sulle domande tardive saranno applicate le indennità di mora previste dal **Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020**, pubblicato con **Decreto Direttoriale n. 2590 del 03.05.2019**.

La procedura sarà definitivamente chiusa il 31 agosto 2019.

Quanto sopra, salvo il caso degli Studenti che dovranno sostenere gli esami delle materie principali/caratterizzanti nella sessione autunnale (settembre/ottobre 2019), per i quali la procedura sarà di nuovo disponibile dopo detti esami ed entro 5 giorni dagli stessi.

Le domande vanno inserite, entro i termini sopra indicati, unicamente tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizzando l'applicativo disponibile nella pagina *Servizi Studenti Online*, secondo le istruzioni indicate nel *Vademecum* allegato ed inserendo i documenti ivi indicati, con specifico riferimento alle dichiarazioni indicate ed agli attestati dei versamenti previsti.

Sono obbligatori i seguenti versamenti:

Tassa (governativa) di iscrizione		€ 21,43
c/c postale 1016 oppure IBAN IT45R0760103200000000001016		
Intestato a:	Agenzia delle Entrate, Centro operativo di Pescara	
Causale:	Tassa di iscrizione a.a. 2019/2020	
Tassa Regionale per il Diritto allo Studio		max € 160 *
c/c postale 66633892 oppure IBAN IT05D0760101400000066633892		
Intestato a:	ALiSEO	
Causale:	Tassa Regionale ALiSEO a.a. 2019/2020	

La tassa regionale è determinata dalla Regione Liguria, con Legge regionale n. 22 del 27/06/2012, secondo la seguente tabella:

ISEEU	Importo Tassa	In assenza di attestazione ISEEU la legge regionale prevede il versamento dell'importo massimo, corrispondente a € 160,00.
sino a € 15.093,53	€ 120,00	
da € 15.093,54 a € 30.187,06	€ 140,00	
oltre € 30.187,06	€ 160,00	

Il versamento è obbligatorio solo per tutti gli Studenti iscritti ai Corsi Superiori e in possesso del diploma di maturità, ad eccezione dei vincitori di borsa e idonei e di coloro ai quali è stata riconosciuta una invalidità pari o superiore al 66%. Gli Studenti in regime di doppia iscrizione (università-conservatorio) devono pagare la tassa regionale per il diritto allo studio (*Aliseo*) una sola volta.

Contributo di Frequenza: **vedi successiva tabella ***



Conservatorio di Musica Niccolò Paganini - Genova

Istituto di Alta Formazione Musicale

c/c postale 467167 oppure IBAN IT26I0760101400000000467167 Intestato a: Conservatorio Paganini - Genova Causale: Contributo Frequenza a.a. 2019/2020	
--	--

*** Contributi d'Istituto - a.a. 2019/2020 - Corsi Vecchio Ordinamento**

Contributi per Frequenza

Contributo annuale di frequenza Corsi Inferiori e Medi	€ 320,00
Contributo annuale di frequenza Corsi Superiori	€ 520,00

In caso di inserimento tardivo della domanda (dal 1° al 31 agosto 2019) si applica, a titolo di contributo suppletivo, un'indennità di **MORA** da versare sul c/c postale **n. 467167 - Iban: IT26I0760101400000000467167** - intestato a "Conservatorio di Musica N. Paganini - Via Albaro 38 - Genova" con la causale "*Indennità di Mora*". Gli importi della mora sono indicati nel *Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020* a pagina 33.

Con l'inserimento della domanda di re-iscrizione, gli Studenti del Vecchio Ordinamento confermeranno di essere informati di quanto previsto nel *Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020*.

Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di re-iscrizione via email.

Per ogni altro aspetto si rinvia al *Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020*.

Genova, 2 luglio 2019

IL DIRETTORE
Prof. Roberto Tagliamacco



16145 Genova - Via Albaro n. 38
Tel. +39 010318683 - +39 0103620747 - Fax +39 0103620819
Codice Fiscale 80043230103 - Cod. Mecc. GEST010004
www.conspaganini.it
Direzione: direttore@conspaganini.it
Amministrazione: diramm@conspaganini.it

VADEMECUM RICHIESTA RE-ISCRIZIONE **(ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO, PER STUDENTI GIÀ IMMATRICOLATI)** **Corsi Vecchio Ordinamento - a.a. 2019/2020** **Conservatorio di Musica Niccolò Paganini di Genova**

Tramite il sito web istituzionale www.conspaganini.it, utilizzare l'applicativo disponibile nella pagina *Segreteria Online* (visibile dalla Home Page del sito, sulla sinistra). Dal menù principale, scegliere l'opzione **4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)**

1. Inserimento domanda di AMMISSIONE	Help
2. Modifica domanda di AMMISSIONE	Help
3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione)	Help
4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto)	Help
5. Inserimento domanda per i Privatisti	Help
6. Modifica domanda per i Privatisti	Help
7. Inserimento nuovi esami da sostenere (Privatisti GIÀ IMMATRICOLATI)	
8. Comunicati	
9. Esci	Help

Selezionare dal menù a tendina **GENOVA VECC. ORD. E PRE-ACC.**



Inserire l'indirizzo Email che risulta nei dati del Conservatorio e cliccare su: "*Richiedi*". Il sistema invierà all'Email indicata le credenziali relative (Codice e Password).

Dal successivo menù principale cliccare su **1. Gestione Dati principale**

☰ MENU PRINCIPALE ALLIEVI IMMATRICOLATI

Logout

Si rammenta, per quanto riguarda gli utenti con browser Safari Mobile, che il primo tap sulle icone apre l'eventuale tooltip informativo e il secondo esegue la procedura richiesta.

1. Gestione Dati principale	Help
2. Biblioteca Istituto	
3. Cambio password	Help
4. Impegni lezioni e presenze già effettuate (cliccando in base al tipo, i dati possono essere visualizzati e l'eventuale modifica NON sarà visibile)	
5. Comunicati	Help

Cliccando sul **TAB Gestione Esami** si ha, in maniera molto semplice, la possibilità rinnovare le iscrizioni, come di seguito descritto.



Esami

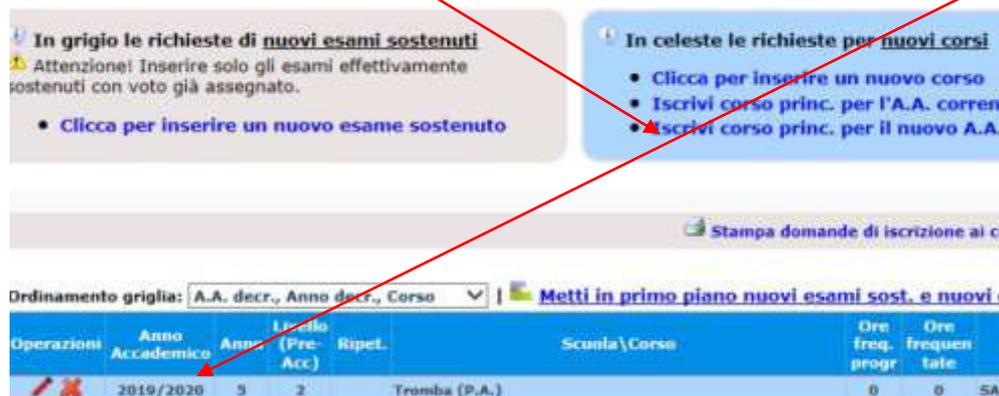
Legenda per distinzione Corsi/Esami nella griglia e delle operazioni che è possibile effettuare:

- In grigio le richieste di nuovi esami sostenuti**
Per i nuovi esami sostenuti puoi:
 - Modificare un esame
 - Eliminare un esame
 Attenzione! Inserire solo gli esami effettivamente sostenuti con voto già assegnato.
 • [Clicca per inserire un nuovo esame sostenuto](#)
- In celeste le richieste per nuovi corsi**
Per i nuovi corsi puoi:
 - Modificare un corso
 - Eliminare un corso
 • [Clicca per inserire un nuovo corso](#)
 • [Iscrivi corso princ. per l'A.A. corrente](#)
 • [Iscrivi corso princ. per il nuovo A.A.](#)
- In verde gli esami già registrati dal Coservatorio**
Per un esame già registrato puoi effettuare una...:
 - Pranotazione esame
 - Richiesta di modifiche

REISCRIZIONE
 Iscrizione al corso principale.
 Cliccando, la procedura ti iscriverà in automatico al corso principale (indirizzo/laurea) per il nuovo A.A. 2015/2016.
 Dopo aver effettuato l'operazione, controllare l'avvenuto inserimento tra le righe celesti delle richieste per nuovi corsi.

Operazioni	Anno Accademico	Anno Ripet.	Scuola
	2014/2015	5	RIP COMPOSIZIONE
	2014/2015	5	RIP LETTURA DELLA PARTITURA

Per la re-iscrizione (anni successivi al primo) al corso principale, nella sezione centrale in azzurro cliccare sulla terza voce "Iscrivi corso princ. per il nuovo A.A.". Un messaggio vi chiederà conferma dell'inserimento della re-iscrizione per il nuovo A.A. 2019/2020. Apparirà, quindi, una riga in azzurro nella griglia sottostante, come da esempio seguente



In grigio le richieste di nuovi esami sostenuti
 Attenzione! Inserire solo gli esami effettivamente sostenuti con voto già assegnato.
 • [Clicca per inserire un nuovo esame sostenuto](#)

In celeste le richieste per nuovi corsi
 • [Clicca per inserire un nuovo corso](#)
 • [Iscrivi corso princ. per l'A.A. corrente](#)
 • [Iscrivi corso princ. per il nuovo A.A.](#)

Stampa domande di iscrizione ai corsi

Ordinamento griglia: A.A. decr., Anno decr., Corso

Operazioni	Anno Accademico	Anno (Pre-Acc)	Ripet.	Scuola/Corso	Ore freq. progr.	Ore frequen tale
	2019/2020	5	2	Tromba (P.A.)	0	0

TASSE E CONTRIBUTI



Tasse

In grigio le richieste di nuove tasse
 • [Clicca per inserire una nuova tassa](#)

In verde le tasse già registrate dal Coservatorio
 Questa icona indica che puoi fare richiesta di modifica di una tassa registrata

Stampa domande di iscrizione ai corsi

Ordinamento griglia: A.A. decr., Anno decr., Corso

Operazioni	Anno Accademico	Anno (Pre-Acc)	Ripet.	Scuola/Corso	Ore freq. progr.	Ore frequen tale
	2019/2020	5	2	Tromba (P.A.)	0	0

Nella scheda **Gestione Tasse**, cliccare la voce *Clicca per inserire una nuova tassa* (nella parte a sinistra, in grigio). Occorre inserire le seguenti tipologie di pagamento, a secondo del Corso:

Sono obbligatori i seguenti versamenti:

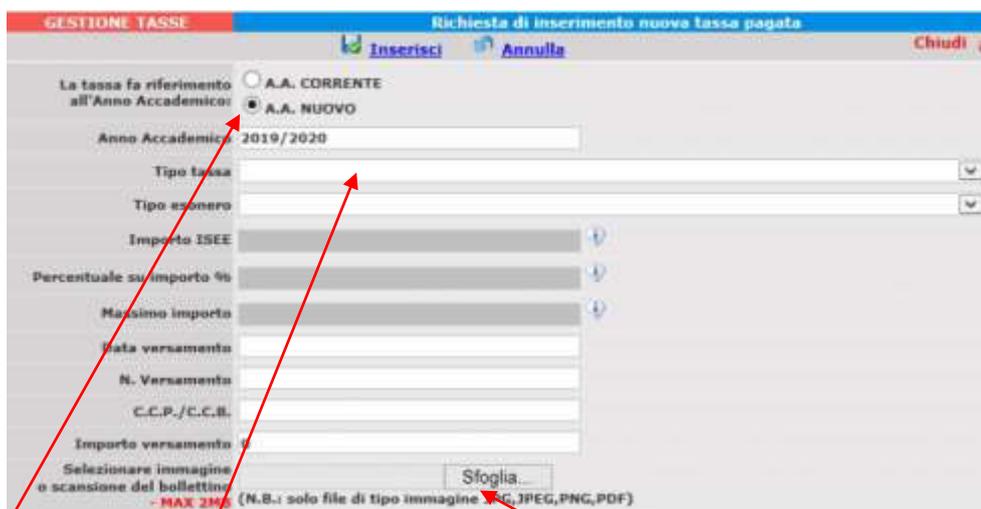
Tassa (governativa) di iscrizione		€ 21,43
c/c postale 1016 oppure IBAN IT45R0760103200000000001016		
Intestato a:	Agenzia delle Entrate, Centro operativo di Pescara	
Causale:	Tassa di iscrizione a.a. 2019/2020	
Tassa Regionale per il Diritto allo Studio		max € 160 *
c/c postale 66633892 oppure IBAN IT05D0760101400000066633892		
Intestato a:	ALiSEO	
Causale:	Tassa Regionale ALiSEO a.a. 2019/2020	
La tassa regionale è determinata dalla Regione Liguria, con Legge regionale n. 22 del 27/06/2012, secondo la seguente tabella:		
ISEEU	Importo Tassa	In assenza di attestazione ISEEU la legge regionale prevede il versamento dell'importo massimo, corrispondente a € 160,00.
sino a € 15.093,53	€ 120,00	
da € 15.093,54 a € 30.187,06	€ 140,00	
oltre € 30.187,06	€ 160,00	
Il versamento è obbligatorio solo per tutti gli Studenti iscritti ai Corsi Superiori e in possesso del diploma di maturità, ad eccezione dei vincitori di borsa e idonei e di coloro ai quali è stata riconosciuta una invalidità pari o superiore al 66%. Gli Studenti in regime di doppia iscrizione (università-conservatorio) devono pagare la tassa regionale per il diritto allo studio (<i>Aliseo</i>) una sola volta.		
Contributo di Frequenza:		<u>vedi successiva tabella *</u>
c/c postale 467167 oppure IBAN IT26I0760101400000000467167		
Intestato a:	Conservatorio Paganini - Genova	
Causale:	Contributo Frequenza a.a. 2019/2020	

*** Contributi d'Istituto - a.a. 2019/2020 - Corsi Vecchio Ordinamento**

<i>Contributi per Frequenza</i>	
Contributo annuale di frequenza Corsi Inferiori e Medi	€ 320,00
Contributo annuale di frequenza Corsi Superiori	€ 520,00

In caso di inserimento tardivo della domanda (dal 1° al 31 agosto 2019) si applica, a titolo di contributo suppletivo, un'indennità di **MORA** da versare sul c/c postale **n. 467167 - Iban: IT26I0760101400000000467167** - intestato a "Conservatorio di Musica N. Paganini – Via Albaro 38 - Genova" con la causale "*Indennità di Mora*". Gli importi della mora sono indicati nel *Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020* a pagina 33.

Procedere così



Selezionare A.A. **NUOVO**, facendo apparire l'Anno Accademico 2019/2020. Selezionare la tipologia di pagamento, nel menù a tendina. Immettere gli altri dati e allegare i bollettini. Ripetere l'operazione per gli altri pagamenti previsti.

ALLEGA DOCUMENTAZIONE

Nel **TAB Fascicolo Allievo** - per i soli **Studenti maggiorenni in possesso di Diploma di Maturità** che si iscrivono per l'a.a. 2019/2020 al **PERIODO SUPERIORE del Vecchio Ordinamento**, nel caso di versamento di una delle due quote inferiori all'importo massimo (cioè € 120,00 o € 140,00) - è necessario inserire l'**attestazione ISEEU**. Il documento deve essere scansionato ed inserito mediante la funzione "inserisci documento". Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 2 MB.



Non sarà necessario inviare documentazione cartacea, ricevendo gli interessati una conferma di registrazione della domanda di re-iscrizione, via email.