Conservatorio di Musica Antonio Vivaldi - Alessandria
Conservatorio di Musica G.P. da Palestrina – Cagliari
Conservatorio di Musica Agostino Steffani - Castelfranco Veneto
Conservatorio di Musica Luigi Cherubini – Firenze
Conservatorio di Musica Licinio Refice – Frosinone
Conservatorio di Musica Niccolò Paganini – Genova
Conservatorio di Musica Alfredo Casella – L'Aquila
Conservatorio di Musica Ottorino Respighi – Latina
Conservatorio di Musica Tito Schipa – Lecce
Istituto Superiore di Studi Musicali Pietro Mascagni – Livorno
Conservatorio di Musica Nino Rota – Monopoli
Conservatorio di Musica Cesare Pollini – Padova
Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti – Palermo
Conservatorio di Musica Arrigo Boito – Parma
Conservatorio di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara
Saint Louis Music Center Srl - Roma
Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi – Torino
Conservatorio di Musica Antonio Scontrino – Trapani
Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini – Trieste
Conservatorio di Musica Benedetto Marcello – Venezia
Conservatorio di Musica E.F. Dall'Abaco – Verona

Programma Erasmus+/KA1 ISTRUZIONE SUPERIORE

Consorzio **Working With Music +**

Progetto di mobilità N. 2020-1-IT02-KA103-077801

Bando di concorso

per l'assegnazione di borse di mobilità
finalizzate alla realizzazione di tirocini post-diploma e riservate a studenti dei Conservatori di Musica partner del Consorzio Working With Music+

Premesso che:

Il Consorzio Working With Music+ (WWM+) ha ricevuto dall'Agenzia ERASMUS+/INDIRE il Certificato per Mobility Consortium N. 2017-1-IT02-KA108-35504, che ne riconosce la capacità finanziaria e operativa per la gestione delle mobilità nel rispetto di quanto previsto dalla KA1 del Programma comunitario ERASMUS+;

Il progetto di mobilità N. 2020-1-IT02-KA103-077801, presentato dal Consorzio per le attività della KA1 del Programma ERASMUS+, ha ricevuto il finanziamento complessivo di € 158.205,00, di cui € 112.875,00 per la mobilità dei neo-diplomati;

Si dispone quanto segue:

Art.1 – Disposizioni generali

Il Consorzio Working With Music+ ha come obiettivo l'assegnazione di Borse di mobilità ai propri studenti per la realizzazione di tirocini post-diploma.

Partecipano al Consorzio come partner:

- Conservatorio di Musica Antonio Vivaldi - Alessandria
- Conservatorio di Musica G.P. da Palestrina – Cagliari
- Conservatorio di Musica Agostino Steffani - Castelfranco Veneto
- Conservatorio di Musica Luigi Cherubini – Firenze
- Conservatorio di Musica Licinio Refice – Frosinone
- Conservatorio di Musica Niccolò Paganini – Genova
- Conservatorio di Musica Alfredo Casella – L'Aquila
- Conservatorio di Musica Ottorino Respighi – Latina
- Conservatorio di Musica Tito Schipa – Lecce
- Istituto Superiore di Studi Musicali Pietro Mascagni – Livorno
- Conservatorio di Musica Nino Rota – Monopoli
- Conservatorio di Musica Cesare Pollini – Padova
- Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti – Palermo
- Conservatorio di Musica Arrigo Boito – Parma
- Conservatorio di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara
- Saint Louis Music Center Srl - Roma
- Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi – Torino
- Conservatorio di Musica Antonio Scontrino – Trapani
- Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini – Trieste
- Conservatorio di Musica Benedetto Marcello – Venezia
- Conservatorio di Musica E.F. Dall'Abaco – Verona

Art. 2 – Il tirocinio post-diploma Erasmus+

Il Programma Erasmus+ prevede la realizzazione di tirocini post-diploma.
Le condizioni per l'ammissibilità a contributo dei tirocini sono:

- Presentazione della domanda di candidatura, da parte dello studente, nel corso dell'ultimo anno di studio;
- Svolgimento del tirocinio in un paese diverso da quello dell'istituzione di invio e dal paese in cui lo studente ha il suo domicilio durante gli studi;
- Inizio del tirocinio in data successiva al conseguimento del titolo di studi e conclusione entro 12 mesi dalla data di diploma. Nei casi in cui la pandemia COVID impedisca la realizzazione del tirocinio entro 12 mesi dalla data di diploma, il periodo eleggibile entro il quale è possibile svolgere la mobilità può

essere esteso a 18 mesi (per ulteriori informazioni si invita a contattare il referente del progetto presso il proprio istituto).

Tutti i tirocini realizzati nell'ambito del progetto WWM+ dovranno in ogni caso terminare entro il **30/09/2022**, data di conclusione del progetto.

Art. 3 – Enti Ospitanti e Paesi di destinazione

I tirocini possono essere realizzati presso imprese e istituzioni che hanno sede:

- in uno dei 28 Paesi dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Cipro, Repubblica Ceca, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Ungheria, Irlanda, Italia, Lettonia Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Repubblica Slovacca, Slovenia, Spagna, Svezia);
- nei Paesi dello Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda, Liecthtenstein);
- in Turchia;
- nella ex Repubblica Jugoslava di Macedonia (FYROM)**;**
- il Regno Unito è una destinazione eleggibile, salvo variazioni/restrizioni derivanti dalla BREXIT (si invita a prendere visione di quanto comunicato dalla Commissione Europea al link http://www.erasmusplus.it/mobilita-erasmus-per-il-regno-unito-domande-e-risposte-su-requisiti-per-il-visto/).

Art. 4 – Durata del tirocinio

Il tirocinio deve avere una durata compresa tra due e dodici mesi, da svolgersi in modo continuativo (ossia senza interruzioni) presso un'unica sede.

Poichè il nuovo Programma Erasmus+ prevede che uno studente possa realizzare mobilità (studio e/o tirocinio) sino a complessivi 12 mesi per ciascun ciclo di studi (triennio e biennio), indipendentemente dal tipo e dal numero delle mobilità, la durata massima ammissibile del tirocinio post-diploma viene calcolata in base al numero di mesi disponibile per quel ciclo di studi.
Esempio 1): nel caso di uno studente iscritto a un corso di Diploma Accademico di secondo livello che ha già realizzato un Erasmus per studio di 3 mesi e uno per tirocinio di 4 mesi durante lo stesso Corso di Diploma, la durata massima del suo tirocinio è pari a 5 mesi (cioè 12 -7).
Esempio 2): nel caso di uno studente iscritto a un corso di Diploma Accademico di secondo livello che ha già realizzato un Erasmus per studio di 3 mesi durante un Corso di Diploma di I livello, la durata massima del suo tirocinio è pari a 12 mesi (in quanto le mobilità realizzate durante un corso di Diploma di diverso livello non vengono considerate).

Art. 5 – Requisiti di ammissione

I candidati devono:

- essere studenti regolarmente iscritti a uno dei Conservatori partner del Consorzio;
- non usufruire di altri contributi erogati su fondi UE nello stesso periodo del tirocinio.

Art. 6 – Compilazione della domanda di partecipazione e relativa documentazione

La domanda, indirizzata al Direttore del proprio Conservatorio, va compilata on-line (link alla compilazione della domanda sul sito del progetto, www.workingwithmusic.net), e successivamente stampata, firmata e consegnata, nel rispetto dell'art. 7 del presente Bando.

Sulla domanda va indicato il **link a uno o più video o registrazioni audio**.
Video e registrazioni audio sono a cura del candidato; nel caso di studenti che ambiscano a realizzare il proprio tirocinio in orchestra, la registrazione deve contenere l'esecuzione del primo tempo di un concerto, di un brano a libera scelta e di una selezione di passi orchestrali; per i direttori di orchestra/coro sono richieste almeno due prove di direzione.

Nel caso di **professionalità non esecutive**, occorre allegare alla domanda un **DVD** contenente esempi della propria attività musicale.
Nel caso di **musicoterapisti**, si invitano i candidati a contattare il referente del progetto presso il proprio Conservatorio.
Sulla domanda va inoltre indicata la **sede** presso la quale si propone di realizzare il tirocinio e il periodo proposto.
Si invitano i candidati a contattare il referente del progetto presso il proprio Conservatorio per conoscere le imprese/istituzioni per le quali è possibile presentare domanda; nel caso si intenda realizzare il tirocinio presso una impresa/istituzione diversa, occorre specificare

- nome e sede dell'impresa e una sua breve descrizione;
- nome e recapiti telefonici e e-mail di un suo rappresentante.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

Application form	In inglese, compilata in tutte le sue parti e completa di foto.
Curriculum Vitae	In inglese
Traineeship proposal	In inglese, in cui va descritto il contenuto del tirocinio che il candidato vorrebbe realizzare, specificando: • le motivazioni per le quali si intende effettuare il tirocinio; • gli aspetti particolarmente rilevanti del proprio curriculum; • i risultati che ci si aspetta di ottenere dall'esperienza di tirocinio; • ogni altra considerazione che possa rendere la propria domanda interessante per l'impresa ospitante.
Letter of recommendation	Facoltativa, in inglese e firmata da un proprio docente.
Curriculum Accademico	In italiano; può essere dichiarato con certificazione rilasciata dalla segreteria didattica o con autocertificazione
Certificazione comprovante la competenza linguistica	Facoltativa; si riferisce a eventuali certificazioni acquisite (es. Cambridge, TOEFL, ecc) e/o periodi trascorsi all'estero.
1 fototessera o primo piano	In formato .jpg

La domanda on-line prevede l'upload degli allegati.

Application form, curriculum vitae, richiesta di tirocinio e materiali audio/video saranno trasmessi alle imprese/istituzioni per la valutazione delle candidature.

In caso di problemi nel funzionamento della domanda on-line si invita a utilizzare la **procedura alternativa** indicata sul sito del progetto, www.workingwithmusic.net, che prevede la compilazione della Domanda di partecipazione (facsimile disponibile sul sito) e l'invio con posta elettronica di Domanda e allegati al protocollo del proprio Conservatorio e al referente del progetto presso il proprio Conservatorio (vedi sezione Contatti); si invita a prestare attenzione che l'invio sia fatto a entrambi.

Sul sito è disponibile una **Guida alla compilazione** della Domanda di partecipazione.
Per ulteriori informazioni e supporto nella compilazione della Domanda e dei relativi allegati si invita a contattare il referente del progetto presso il proprio Conservatorio.

Art. 7 – Scadenza per la presentazione delle domande

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo del proprio Conservatorio **entro e non oltre le ore 12:00 del 28 febbraio 2022.**

Per i soli candidati che si diplomano nella **sessione invernale** A.A. 2020/21, la domanda, che deve obbligatoriamente essere consegnata e protocollata PRIMA della data di Diploma, può non contenere il link a video/registrazioni, a condizione che esso sia comunicato all'Ufficio Protocollo del proprio Conservatorio e al proprio referente Erasmus entro e non oltre la data di scadenza del Bando.

Art. 8 – Selezione delle domande di partecipazione

Un'apposita commissione, nominata all'interno di ciascun Conservatorio partner, valuterà le domande di partecipazione pervenute entro la scadenza indicata sul Bando.

Saranno presi in considerazione ai fini della selezione:

- curriculum accademico e curriculum vitae;
- proposta di tirocinio (traineeship proposal);
- competenze linguistiche.

L'effettiva assegnazione della borsa sarà in ogni caso subordinata alla individuazione di una impresa/istituzione che offra una attività di formazione sul lavoro idonea alle competenze possedute dal candidato e disponibile ad accettare giovani diplomati per periodi di tirocinio e all'accettazione del candidato da parte dell'impresa.

Art. 9 – Contrattualizzazione delle Mobilità

Successivamente alla selezione, ciascun Conservatorio partner provvederà alla formalizzazione dei tirocini dei propri partecipanti, mediante:

- Learning Agreement, concordato con l'ente presso il quale sarà svolto il tirocinio, firmato dal partecipante, dal Conservatorio di appartenenza e dall'ente ospitante;
- Accordo di mobilità, firmato dal partecipante e dal Conservatorio di appartenenza.

Art. 10 – Competenze linguistiche

Il partecipante sarà tenuto a seguire un corso di lingua online ai fini della preparazione per il periodo di mobilità all'estero. E' inoltre richiesta una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità.

Art. 11 – La Borsa di mobilità

Ciascun partecipante riceverà un contributo alle spese di vitto, alloggio e viaggio, calcolato con riferimento a paese di destinazione e durata.

L'importo del contributo è determinato dal numero dei giorni/mesi di mobilità moltiplicato per l'importo giornaliero/mensile da applicarsi in base al Paese di destinazione, così come specificato nella tabella che segue. In caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero di giorni nel mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile.

I contributi stabiliti dall'Agenzia Erasmus+ per le mobilità per tirocinio sono:

A	Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway	400 euro/mese
B	Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal, Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey.	350 euro/mese

Il contributo Erasmus può essere integrato con un contributo aggiuntivo per svantaggio economico nel caso di ISEE inferiore a euro 23.626,32 (salvo aggiornamenti da parte del MIUR). I contributi Erasmus, comprensivi del contributo aggiuntivo per svantaggio economico, sono

A	Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway	500 euro/mese
B	Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal, Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey.	450 euro/mese

Per ricevere il contributo per svantaggio economico gli studenti dovranno presentare all'ufficio protocollo del proprio Conservatorio specifica richiesta indirizzata al Direttore, specificando se si è o meno vincitori di borsa ADSU (diritto allo studio) e allegando il proprio ISEE. In caso di fondi insufficienti a soddisfare tutte le richieste, sarà data la priorità agli studenti non vincitori di borsa ADSU.

Il contributo sarà erogato dal Coordinatore del Consorzio in due rate, un prefinanziamento, pari all'80% dell'importo della Borsa, e un saldo pari al 20%.
I versamenti avranno luogo dopo che al Coordinatore siano pervenuti:
per il prefinanziamento: Verbale di assegnazione della borsa, Accordo di mobilità e Learning Agreement; per il saldo: Traineeship Certificate, a cura dell'ente ospitante.
Ai fini del saldo dovrà inoltre essere stato trasmesso online il Rapporto Narrativo debitamente compilato dal partecipante.
In caso di rientro anticipato rispetto a quanto previsto sull'Accordo, l'importo della Borsa sarà ricalcolato con riferimento alla effettiva durata. Nel caso il prefinanziamento sia stato superiore all'importo ricalcolato, il partecipante è tenuto alla restituzione della differenza. In caso di mobilità di durata inferiore a due mesi, il contributo andrà restituito integralmente.

Interruzioni del tirocinio dovute a cause di forza maggiore dovranno essere valutate dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+/INDIRE.
Sono previste procedure speciali nel caso il tirocinio subisca gli effetti della pandemia COVID.

Art. 12 – Cofinanziamento ministeriale

Ciascun partecipante riceverà un contributo aggiuntivo a valere sul Cofinanziamento Nazionale assegnato al Consorzio.
L'importo del contributo è determinato dal numero dei giorni/mesi di mobilità moltiplicato per l'importo giornaliero/mensile deciso dal Consorzio.
In caso di rientro anticipato rispetto a quanto previsto sull'Accordo, l'importo del contributo sarà ricalcolato con riferimento alla effettiva durata.
Per informazioni dettagliate si invita a rivolgersi al referente del progetto presso il proprio Conservatorio.

Art. 13 – Contributo del Conservatorio

Ciascun Partner può decidere di integrare ulteriormente le borse di mobilità con un proprio contributo.
Per informazioni si invita a rivolgersi al referente del progetto presso il proprio Conservatorio.

Art. 14 – Mobilità virtuale e blended

Qualora l'emergenza COVID-19 non consenta lo svolgimento in presenza del tirocinio, è possibile avviare le attività in modalità "virtuale" (a distanza) e completarle con un periodo di attività in

presenza all'estero (mobilità fisica) laddove l'evolversi dello stato di emergenza lo consenta. Il partecipante riceverà un contributo comunitario (vedi art. 11) per il solo periodo di mobilità fisica.
Per maggiori informazioni si invita a contattare il referente del progetto presso il proprio Conservatorio.

Art. 15 – Certificazione e riconoscimento

Ad ogni tirocinante sarà rilasciato un certificato di assegnazione della Borsa di studio e un Traineeship Certificate, quest'ultimo a cura dall'ente ospitante.
E' facoltà di ciascun Conservatorio partner rilasciare ai propri tirocinanti il documento EUROPASS-Mobilità.

Art. 16 – Comunicazioni ai partecipanti

Le comunicazioni ai partecipanti saranno pubblicate sul sito www.workingwithmusic.net .
Le comunicazioni di carattere personale saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda di partecipazione. A tal fine eventuali modifiche ai recapiti dovranno essere tempestivamente comunicate al referente del progetto presso il proprio Conservatorio.

Art. 17 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.L 196/2003, i Conservatori si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 18 – Informazioni

Tutte le informazioni relative al progetto e le indicazioni utili alla partecipazione sono disponibili sul sito www.workingwithmusic.net .
Sul sito è inoltre disponibile l'elenco dei referenti del progetto presso ciascun Conservatorio partner con i relativi recapiti.