

Premessa

La relazione annuale sulle attività e sul funzionamento dell'Istituzione è uno strumento fondamentale per: documentare le principali evidenze sul funzionamento dell'Istituzione; sostenere i processi interni di autovalutazione e miglioramento; fornire informazioni utili e comparabili al MUR e all' ANVUR.

In attuazione dell'articolo 10, comma 2, lettera b), del DPR 28 febbraio 2003, n. 132, e dell'articolo 1, comma 644, dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205, i Nuclei di Valutazione delle Istituzioni AFAM, incluse le Istituzioni autorizzate ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 212/2005, inoltrano la relazione, redatta secondo i criteri determinati dall'ANVUR, al MUR e all'Agenzia entro il 31 marzo di ogni anno (salvo diversa indicazione del Ministero).

Ai sensi del D.P.R. n. 132/2003, la relazione annuale costituisce il quadro di riferimento per l'assegnazione alle Istituzioni dei contributi finanziari da parte del Ministero.

Le relazioni sono, altresì, utilizzate ai fini della valutazione periodica delle Istituzioni AFAM e a supporto di tutte le procedure di accreditamento ANVUR.

Linee guida ANVUR per la compilazione

[Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Parte I. Follow-up delle valutazioni precedenti

Parte fondamentale del processo di autovalutazione è il monitoraggio delle azioni intraprese per migliorare il funzionamento e l'organizzazione dell'Istituzione, sulla base di quanto evidenziato nelle precedenti procedure di autovalutazione o di valutazione esterna (come l'accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio).

Punto di partenza della Relazione annuale è dunque l'esame delle azioni di miglioramento implementate nel corso nell'a.a. di riferimento della Relazione, sia rispetto allo sviluppo di attività sistemiche riguardanti specifici aspetti didattici, organizzativi o di funzionamento, sia rispetto alla diffusione della cultura della qualità tramite rapporti istituzionali, incontri e momenti di formazione.

Standard di riferimento

L'Istituzione prende in esame le criticità evidenziate nelle precedenti procedure di valutazione interna e (se applicabile) esterna e definisce specifiche strategie per il loro superamento e per il proseguimento delle azioni di miglioramento intraprese.

Al Nucleo di Valutazione viene chiesto di valutare le azioni intraprese dall'Istituzione finalizzate al miglioramento continuo o al superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione annuale e/o in risposta alle raccomandazioni/condizioni ANVUR.

Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte I. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Follow-up

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

<https://www.conspaganini.it/nucleo-di-valutazione/>

Descrivere in modo sintetico le azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo

indicando fonti documentali che attestino l'effettiva attuazione delle azioni dichiarate

Il Conservatorio sta promuovendo un'intensa attività didattico/artistica - 49 saggi, 21 masterclass, 20 concerti di Docenti e Studenti nella sola primavera 2026. E' prevista una seconda tranches di attività di pari livello e prestigio nell'autunno 2026. Inoltre il Conservatorio si sta dotando di una notevole quantità di nuovi e più efficaci strumenti musicali (3 pianoforti a coda e 3 pianoforti verticali, nuovi tromboni, nuovi clarinetti bassi, nuova arpa da concerto, nuove percussioni, nuove dotazione elettroniche e altri strumenti per la classe di jazz)

Precedenti valutazioni ANVUR

Nel caso di istituzione che ha ricevuto/non ha ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica e/o condizioni/raccomandazioni sull'attivazione di nuovi corsi di studio, indicare le specifiche condizioni e/o raccomandazioni eventualmente ricevute

Il Conservatorio non ha ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica

Nel caso di Istituzione che abbia ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica e/o condizioni/raccomandazioni sull'attivazione di nuovi corsi di studio specificare le azioni avviate/programmate in risposta a ciascuna raccomandazione/condizione ANVUR

indicando fonti documentali che attestino l'effettiva attuazione delle azioni dichiarate

Valutazione del Nucleo

Stato di avanzamento complessivo delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità, con eventuali raccomandazioni [Standard 1.10 Assicurazione ciclica della qualità]

Riguardo alle azioni raccomandate nel follow-up della precedente relazione, si evidenzia ancora una poca incisività delle azioni messe in opera per l'assicurazione della qualità per la quale si raccomanda un intervento più deciso ed evidente. Si accoglie con favore l'acquisto di numerosi nuovi strumenti che va sicuramente ad implementare la possibilità e la qualità dello studio per gli studenti negli ambienti del Conservatorio, seppur non implementati. Il sito appare molto migliorato in numerose sezioni e pagine, si evidenzia una attenta cura sotto questo punto di vista da parte delle direzioni.

Parte II. Valutazione dei risultati dell'attività didattica e di ricerca e del funzionamento complessivo dell'Istituzione

La seconda parte della Relazione, che costituisce il nucleo centrale del documento, è finalizzata a fornire una valutazione complessiva del funzionamento e dei risultati conseguiti dall'Istituzione nelle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica, nonché in termini organizzativi e gestionali. La sezione è articolata in 15 ambiti tematici. Per ciascuno di essi sono individuati:

- specifici punti di attenzione, rispetto ai quali il Nucleo di Valutazione è chiamato a formulare una valutazione motivata;
- le informazioni e la documentazione che l'Istituzione è tenuta a mettere a disposizione del Nucleo, al fine di supportare l'analisi e la formulazione del giudizio.

Standard di riferimento

La valutazione è condotta con riferimento agli standard ESG 2015 pertinenti ai diversi ambiti tematici considerati, richiamati nelle singole sezioni in relazione agli specifici oggetti di analisi. Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte II. ----> [Alegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

1. Mission, Vision e Obiettivi

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito dedicate a Statuto e i Regolamenti vigenti

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/

Statuto e Regolamenti

Illustrare sinteticamente il quadro regolamentare vigente, specificando eventuali aggiornamenti recenti o revisioni in corso e segnalare eventuali criticità riscontrate e le azioni intraprese per il loro superamento

Non si evidenziano aggiornamenti dello Statuto di Autonomia. I Regolamenti sono costantemente aggiornati, laddove necessario.

Link alla pagina del sito dedicata agli Organi

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/020_orga/010_org_ind_pol/

Organi

Descrivere sinteticamente l'assetto di governance, indicando la composizione e lo stato di funzionamento degli organi, eventuali rinnovi intervenuti o situazioni di proroga

L'assetto della governance è regolamentato analiticamente dallo Statuto, al quale si rinvia. La composizione, lo stato di funzionamento degli organi e rinnovi intervenuti sono consultabili al seguente link:

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/020_orga/010_org_ind_pol/

Mission, vision e obiettivi dell'Istituzione

Presentare brevemente la mission, la vision e i principali obiettivi strategici dell'Istituzione

Il Conservatorio è proiettato verso nuove e brillanti prospettive attraverso un corollario di iniziative didattico/artistiche, tra cui due nuovi bienni (Composizione Pop a curvatura cantautorale e Musicoterapia). Anche l'aspetto tecnologico si sta evolvendo attraverso l'espansione della cabina ambisonica in un traliccio che potrà contenere fino a quaranta persone seduta e sarà reso pubblico nell'ambito del Festival della Scienza che si svolgerà a Genova nel prossimo ottobre. Inoltre è stato dato un notevole impulso alla comunicazione attraverso uno staff interno di Docenti e Studenti che si relaziona con un'agenzia esterna.

Link alla pagina del sito di presentazione dell'Istituzione e/o a documenti programmatici

<https://www.conspaganini.it/>

Valutazione del Nucleo

Coerenza tra mission, vision e obiettivi. Eventuali osservazioni sull'organizzazione dell'Istituzione

Il sito è molto ben curato ed ha una specifica sessione dedicata alla storia del Conservatorio. Si auspica che vengano esplicitate in apposite sezioni/paragrafi del sito anche la Mission e la Vision, che hanno progettualità molto interessanti e di potenziale forte attrattività per gli studenti, come del resto il Conservatorio stesso ha sopra esplicitato. Riteniamo importante che siano esplicitate bene in maniera distinta l'una dall'altra.

2. Offerta Formativa

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 25/26

Il report seguente propone l'elenco dei corsi inseriti dall'Istituzione sul portale AFAM Offerta Formativa per l'A.A. 2025/26.

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Triennali - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Ciclo Unico - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Biennali - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Post Diploma - dati precaricati MUR a.a. precedente

(Post diploma - Master)

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Post Diploma - dati precaricati MUR a.a. precedente

(Post diploma - Dottorati)

[Visualizza Report](#)

Elementi distintivi dell'offerta formativa

Descrivere sinteticamente gli elementi distintivi dell'offerta formativa, evidenziandone la coerenza con la mission e con il contesto territoriale (nazionale e internazionale; eventuali ambiti di eccellenza o specializzazione

Grazie all'alta professionalità dei Docenti, sia in quanto tali, sia nei ruoli occupati in seno agli organi progettuali dell'Istituto, l'offerta formativa risulta ricca ed articolata. La contestualizzazione dell'attività del Conservatorio di Genova sul territorio è dimostrata dalle numerose collaborazioni in atto tra cui: Fondazione Teatro Carlo Felice Teatro Nazionale di Genova Comune di Genova Museo Diocesano Cimitero Monumentale di Staglieno Università di Genova Liceo Classico Andrea D'Oria Museo d'Arte Orientale Edoardo Chiossone Biblioteca Universitaria di Genova Marina Genova Premio Paganini Accademia Ligustica di Belle Arti Librerie San Paolo Teatro Ipotesi Associazione ARAMIS Teatro Nelle Foglie - Pontremoli Scuola Germanica di Genova. Inoltre, tramite il Dipartimento di Nuove Tecnologie, il Conservatorio - nell'ambito del Festival della Scienza 2026 - allestirà a Palazzo Senarega una struttura ambisonica che permetterà al pubblico di vivere un'esperienza di Audio Immersivo. La collaborazione con l'Università di Genova, il Teatro Nelle Foglie di Pontremoli e il Dipartimento di Canto e Teatro Musicale del Conservatorio Paganini, ha consentito l'allestimento dell'Opera Royal Palace di Kurt Weill, di cui sono previste diverse repliche in Liguria e Toscana.

Altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame

Descrizione sintetica di eventuali altre attività formative (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, attività integrative, ecc.

Il Conservatorio Paganini ha avviato una notevole quantità di masterclass, di concerti e di attività integrative. Si tratta di espressioni produttive e didattiche al tempo stesso. Le MASTERCLASS investono tutti i settori dipartimentali dell'Istituto, attraverso una progettualità ricca e variegata. In un panorama di notevole livello, che rappresenta un forte incentivo per gli Studenti ad approfondire le proprie conoscenze, citiamo i nomi più autorevoli coinvolti: Davide Livermore, regista di fama internazionale, direttore del Teatro Nazionale di Genova Andrea Lucchesini, pianista di fama internazionale Federico Pupo, direttore artistico del Teatro Carlo Felice di Genova. I CONCERTI, 21 nella sola primavera 2026, hanno una valenza sia artistica e produttiva, sia didattica, in quanto in ognuno di essi è prevista la partecipazione contestuale di Docenti e Studenti con un importante raffronto di notevole valore educativo. Le ATTIVITA' INTEGRATIVE, rappresentano un punto nodale di coinvolgimento attivo e retribuito della popolazione studentesca nella vita dell'Istituto. Molti, infatti, sono gli Studenti coinvolti con risultati assolutamente positivi attraverso Contratti e Collaborazioni. BORSE DI STUDIO. Ogni anno il Conservatorio di Genova attribuisce diverse Borse di Studio a seguito di Audizioni.

Descrizione del processo di progettazione e approvazione corsi

Illustrare sinteticamente il processo [procedure, consultazioni, dati analizzati e pareri acquisiti, ecc.] per la programmazione e approvazione di nuovi corsi e modifica/soppressione di corsi autorizzati

Per la programmazione di tutte le attività extracurricolari, il Conservatorio di Genova si muove con un criterio di modularità responsabile. Ad ogni Dipartimento viene assegnato un budget per le proposte di Masterclass ed uno per le proposte di Concerti. Il diretto coinvolgimento dei Dipartimenti nella progettazione delle attività, consente una piena contezza della validità delle proposte - tendenzialmente avanzate da Docenti che, in caso di approvazione, se ne renderanno responsabili -, ed una efficace responsabilizzazione, anche relativa agli aspetti di progettazione economica, dei Dipartimenti. In seguito, le proposte vengono vagliate dal Consiglio Accademico e, se necessario, dal Consiglio di Amministrazione.

Eventuali Link a documenti di riferimento al processo di programmazione/monitoraggio corsi

.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nell'a.a. 2025/2026, il Conservatorio Paganini non ha sospeso né soppresso, alcun corso.

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali, al numero degli iscritti e al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione di punti di forza e aree di miglioramento

La situazione numerica di iscrizioni al triennio e biennio è complessivamente molto buona, con delle criticità in alcuni corsi del triennio di jazz, del triennio di violino, contrabbasso e organo anche se la situazione per queste ultime due discipline è analoga a livello nazionale; appaiono invece dei punti di forza le discipline di Composizione Jazz, Musica Elettronica, Pianoforte, Canto e Chitarra.

Valutazione di modalità e procedure per la proposta di attivazione/modifica o soppressione di corsi, anche con riferimento alla numerosità degli iscritti [1.2 Progettazione ed approvazione dei corsi di studi]

Si ritiene che la procedura per la proposta di attivazione/modifica dei corsi sia ben strutturata, come del resto si evince anche dagli esiti dei colloqui avuti con docenti e studenti del dipartimento Canto. Dalle audizioni emerge anche che spesso si verificano problemi di comunicazione tra studenti cinesi e la segreteria. Potrebbe essere quindi studiato qualche processo (presenza di interpreti e traduttori) per migliorare la comunicazione. Non si ravvisano al momento necessità di soppressione di corsi.

3. Popolazione Studentesca

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

[Visualizza Report](#)

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

[Visualizza Report](#)

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

[Visualizza Report](#)

Numero studenti iscritti part-time

[Visualizza Report](#)

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

[Visualizza Report](#)

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

[Visualizza Report](#)

Valutazione del Nucleo

Valutazione di trend e fenomeni significativi con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

La maggior parte degli studenti proviene dalla Liguria con una rappresentanza significativa proveniente anche dal Piemonte. Gli studenti stranieri provengono quasi esclusivamente, ed in maniera numericamente consistente, dalla Cina. Si suggerisce di pensare a stabilire connessioni internazionali che possano favorire l'accesso di studenti anche da altri Paesi.

4. Organizzazione Della Didattica

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link al Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/

Link Manifesto degli studi

https://www.conspaganini.it/?s=manifesto+degli+studi&e_search_props=747c06b-4897

Link alla pagina del sito su cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento con i relativi docenti titolari per l'a.a. in corso

<https://www.conspaganini.it/#>

Modalità di ammissione e verifica

Breve descrizione delle modalità di ammissione, recupero delle carenze in ingresso, accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali e prova finale, con descrizione dei supporti previsti per studenti con bisogni speciali

Le modalità di ammissione prevedono esami accurati e differenziati a seconda dei Corsi a cui l'ammissione è stata richiesta. Le Commissioni sono composte da Docenti nominati per le loro specifiche competenze e SAD. Sono previsti debiti formativi.

Link Regolamenti di riferimento

<https://www.conspaganini.it/#>

Valutazione del Nucleo

Valutazione della completezza, qualità e accessibilità delle informazioni relative al Manifesto degli studi, ai programmi, all'organizzazione della didattica e alle modalità di ammissione e verifica, con riferimento ai Regolamenti e altri documenti istituzionali. [Standard 1.4 Ammissione degli studenti, progressione di carriera, riconoscimento e certificazione]

Il Nucleo ritiene che la qualità e la accessibilità delle informazioni relative a Manifesto degli Studi, programmi, organizzazione didattica, modalità di ammissione e verifica sia molto buona.

5. Personale

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Personale docente

Numerosità di docenti con tipologia di incarico per Istituzione al 01/11/2025 - dati MUR

[Visualizza Report](#)

Link alla pubblicazione di procedure ed esiti per il reclutamento del personale docente esterno (bandi e graduatorie)

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/050_ban_con/

Descrizione procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari) sono così disciplinati: 1) Personale Interno: selezione interna secondo quanto previsto dal Decreto Presidenziale n. 2733 del 07.02.2022, consultabile al seguente link https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/1644248932940_de_did._agg._2022.pdf 2) Docenti Esterni: selezioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 83/2024, a tenore del quale "In relazione a peculiari e documentate esigenze didattiche alle quali non e' possibile far fronte con il personale di ruolo o con contratto a tempo determinato rientrante nella dotazione organica, previa proposta del Consiglio accademico e delibera del Consiglio di amministrazione, e comunque senza vincolo di subordinazione, le istituzioni provvedono, con oneri a carico del proprio bilancio, e in deroga a quanto disposto dall'articolo 7, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi dell'articolo 1, commi 284 e 285 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, all'attribuzione di incarichi di insegnamento della durata massima di un anno accademico, rinnovabili annualmente per un periodo massimo di tre anni complessivi".

Link ai regolamenti per l'assegnazione di incarichi fuori titolarità e attribuzione ore aggiuntive ai docenti di ruolo

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/1644248932940_de_did._agg._2022.pdf

Personale tecnico-amministrativo e bibliotecario

Numerosità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario con indicazione di tipologia contrattuale e qualifica di ciascun addetto - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente, comprensivo della formazione obbligatoria (prevenzione della corruzione, antiriciclaggio, codice di comportamento, trasparenza, privacy, sicurezza sul lavoro) e delle attività di sviluppo/aggiornamento professionale e innovazione didattica e metodologica.

Secondo quanto previsto dal Contratto Integrativo di Istituto, i corsi di aggiornamento e formazione rivolti al Personale T.A., inclusi gli Operatori, si estendono anche alle eventuali proposte del Comparto Scuola. L'utilizzo dei fondi è suddiviso al 50% tra Personale Docente e Personale Tecnico ed Amministrativo. Le proposte di aggiornamento e formazione sono adeguatamente e tempestivamente divulgate al Personale, mediante affissione all'Albo, da parte dell'Amministrazione.

Benessere organizzativo

indicare se effettuata l'indagine sul benessere organizzativo nei confronti del personale e, in caso affermativo, fornire sintesi dei risultati *** (campo facoltativo)

Non effettuata l'indagine sul benessere organizzativo.

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza complessiva del personale docente e non docente in rapporto all'offerta formativa, gli iscritti e alle strutture didattiche.

Si ritiene che complessivamente il personale docente e non docente risulti adeguato in rapporto all'offerta formativa, gli iscritti e le strutture didattiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento esterno e affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari) e delle ore aggiuntive al personale interno ed esterno. [1.5 Corpo docente]

Le procedure di reclutamento esterno e affidamento degli incarichi di docenza risultano adeguate ed in linea con la normativa vigente.

Valutazione del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Il piano di attività di formazione risulta adeguato, ben pubblicizzato e ben distribuito fra il personale.

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Modelli di diploma Supplement adottati (vedi DD n.389 del 5 marzo 2019)

4477_FP_BONAVERA_GIULIA_-_SUPPLEMENT_IT_signed.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante di rilascio a tutti gli studenti del Diploma Supplement

Dichiarazione_Rilascio_Supplement_signed.pdf [Scarica il file](#)

Esoneri Totali - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Esoneri Parziali - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Interventi Istituto - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Diritto allo studio

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Due Diplomi Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione Agli studenti sono riconosciuti i benefici previsti nell'ambito del diritto allo studio universitario, ai sensi di apposita convenzione del Conservatorio di Genova con l'azienda regionale ligure di riferimento (Aliseo). In particolare, gli Studenti in possesso dei requisiti previsti, possono accedere alle borse di studio dell'ALiSEO (Agenzia Ligure per gli Studenti e l'Orientamento), agli alloggi e alle mense universitarie. In particolare gli Studenti che concorrono alle borse di studio dell'ALiSEO (inclusi gli Studenti Stranieri), sono temporaneamente esonerati dal pagamento delle tasse governative e regionali, nonché del contributo di frequenza dovuto al Conservatorio. L'esonero diventerà definitivo alla pubblicazione delle graduatorie

degli Studenti vincitori e idonei non vincitori. Viceversa i non idonei provvederanno al versamento delle tasse governative e regionali, nonchè del contributo di frequenza dovuto al Conservatorio. Inoltre da alcuni anni, grazie alla generosità di alcuni privati, sono attive diverse borse di studio destinate unicamente agli Studenti del Conservatorio. Le borse di studio erogate da privati, sono disciplinate da appositi regolamenti interni, che prevedono l'aggiudicazione in una sede concorsuale, per merito e/o per merito/reddito. Per quanto concerne le attività retribuite riservate agli Studenti, ogni anno accademico il Conservatorio destina un apposito fondo di bilancio per le collaborazioni di cui all' art. 11 del D. Lgs.29.03.2012 n. 68, Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio. Le collaborazioni sono assegnate all'esito di apposita procedura concorsuale, con esclusione delle attività inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami ed all'assunzione di responsabilità amministrative. BORSE DI STUDIO ATTUALMENTE ATTIVE: • Borsa "Enzo Marani" • Borsa "Associazione Amici della Cina" • Borsa "Nicolò Gatti" • Borsa "Giuseppe Ponta" • Borsa "Fondazione Vincenzo Longo e Clara Rubbi" • Borsa "Renzo Mantero" • Borsa "Zonta Club Genova" COLLABORAZIONI (max 200 ore) Annualmente il Conservatorio bandisce le Collaborazioni degli Studenti ai servizi resi, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 29.03.2012 n. 68 (Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio). L'assegnazione delle collaborazioni, per un massimo individuale di n. 200 ore per anno accademico, È disposta sulla base di graduatorie annuali formulate secondo criteri di merito e reddito. Le borse sono assegnate nei seguenti ambiti di collaborazione: • Accompagnatore pianistico • Accompagnatore pianistico repertorio jazz • Supporto all'organizzazione delle attività orchestrali • Registrazioni audio/video e cabina di regia • Assistenza per Studio Ambisonico di Palazzo Senarega • Aggiornamento dei contenuti del sito web istituzionale • Supporto editing, Comunicazione interna/esterna e rivista "Il Paganini" • Supporto Ufficio Orientamento studenti • Tutoraggio, Orientamento e Inclusione per studenti con disabilità o DSA • Supporto alle lezioni di Musica d'insieme e Musica da camera (in particolare archi)

Descrizione delle modalità di riconoscimento di CFA in ingresso

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti (compresa modulistica utilizzata)

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/1540463893200_dec_regolamento_didattico_signed.pdf

Mobilità in entrata e in uscita studenti

Descrizione delle modalità di gestione della mobilità in ingresso e in uscita (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'ufficio Erasmus, formato da due docenti e da un assistente di segreteria, supporta gli Studenti stranieri con informazioni ed ausili logistici. Ogni anno il Conservatorio organizza ogni anno delle giornate di orientamento durante le quali alcuni Docenti si occupano di fornire informazioni e chiarimenti a tutti gli interessati ad entrare in Conservatorio, con particolare riferimento ai piani di studio. Ai Docenti sono affiancati Studenti che collaborano nell'illustrare la tematica.

Servizi di orientamento

Descrizione dei servizi di orientamento disponibili per gli studenti, distinguendo tra servizi in ingresso, in itinere e in uscita (compresi tirocini)

Il Conservatorio Paganini ha istituito uno sportello di Orientamento, valido sia per i rapporti con le scuole (con particolare attenzione per i Licei Musicali della Liguria e regioni limitrofe), sia per la didattica speciale. Lo sportello è emanazione diretta della Direzione e della Consulta degli Studenti; ogni anno vengono scelti, nell'ambito delle collaborazioni con borsa, tre studenti che sostengono le iniziative concordate. Fra queste hanno spicco le giornate Open Day e la regolare partecipazione al Salone Orientamenti, che si svolge in autunno per iniziativa della Regione Liguria. Fra le iniziative nate dallo sportello di orientamento, risulta particolarmente gradito il progetto "Studente per un giorno", che permette a giovani musicisti di concordare una lezione gratuita presso docenti del Conservatorio, volta a verificare la loro preparazione rispetto agli standard dell'Istituto, oltre a dare informazioni sui contenuti e i ritmi dello studio futuro e favorire l'incontro con studenti interni.

Indicare Link alle pagine dedicate ai servizi, da cui si evincano procedure, contatti e modulistica

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/1680176505763_de_2024.pdf

Servizi per studenti con esigenze speciali

Descrizione dei servizi per studenti con esigenze speciali (disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Gli studenti con esigenze speciali vengono accolti in Istituto fin dalla domanda di ammissione, attraverso una spunta sul modulo che ne segnala la presenza. Per l'esame di ammissione sono contattati dal docente delegato del Direttore, in modo da poter riconoscere loro le misure compensative o dispensative necessarie. All'immatricolazione gli studenti che hanno depositato la certificazione relativa al loro dsa o all'eventuale invalidità/disabilità hanno un incontro con il delegato che permette di programmare il loro studio futuro garantendo la risposta ai loro bisogni e il contatto con la scuola, nel rispetto anche delle esigenze di riservatezza. Gli strumenti adottati in ogni caso sono quelli di assegnare un tempo più lungo per lo svolgimento di compiti e prove d'esame, di permettere una breve preparazione del compito e l'uso di matite o di gelatine colorate per le prove di lettura, di ricorrere eventualmente a mappe concettuali o all'uso di tablet per ingrandire le parti da leggere. Generalmente i problemi maggiori non sono nella prassi strumentale, ma nelle materie di gruppo e collettive, in particolare quelle analitico/compositive. La collaborazione di tutti i docenti coinvolti riesce generalmente ad assicurare un ottimo sostegno per questi studenti. Particolare impegno richiedono tuttora gli studenti con disturbi visivi, per i quali sono necessari strumenti e competenze che esulano dalla preparazione normale di un docente di conservatorio.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/1680176505763_de_2024.pdf

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza dei Servizi previsti

Consulta-Nucleo_di_Valutazione_2026.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi per gli studenti, con particolare riferimento a:

- Diritto allo studio
- modalità di riconoscimento di CFA in ingresso
- gestione della mobilità (in entrata e in uscita)
- orientamento in entrata, itinere e uscita
- servizi per studenti con esigenze speciali
- rilascio Diploma Supplement

[1.6 Risorse didattiche e sostegno agli studenti]

Le attività del Conservatorio riguardo all'applicazione della normativa del diritto allo studio, alla modalità di riconoscimento dei CFA in ingresso, per mobilità, orientamento, servizi per gli studenti, rilascio Diploma Supplement, si ritiene del tutto adeguato. Da parte degli studenti della Consulta, si evidenzia la necessità di implementare ulteriormente i servizi di biblioteca (ancorchè già implementati), predisponendo un numero maggiore di prese elettriche per consentire agli studenti la ricarica dei propri dispositivi elettronici durante le attività di studio: anche quest'ultima operazione risulta portata a compimento. Si evidenzia che la gestione dell'assegnazione delle aule, soprattutto in relazione allo studio degli studenti, è gestita attraverso un software con prenotazione da remoto, molto efficiente. Gli studenti suggeriscono altresì di promuovere, nel corso dell'anno accademico, momenti di ascolto e monitoraggio attraverso la somministrazione di questionari rivolti agli studenti stessi; tale attività potrebbe essere a nostro avviso un valido supporto alla assicurazione della qualità. Riguardo alle richieste degli studenti sull'ampliamento degli appelli e dello svolgimento degli esami, il conservatorio sta predisponendo di prevedere sia preappelli sia appelli distribuiti su più date.

7. Sedi e attrezzature

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Upload planimetrie
Planimetrie_Via_Albaro_n._38.pdf Scarica il file
Upload dichiarazione possesso certificazioni
Certificazioni_Sedi_Scheda_n._7.pdf Scarica il file
Upload avvenuta nomina Responsabile sicurezza
Certificazioni_Sedi_Scheda_n._7.pdf Scarica il file
Risorse edilizie

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici e delle soluzioni adottate per assicurarne la funzionalità (isolamento, assorbimento, areazione, ecc.)

Per l'a.a. 2024/2025 le sedi del Conservatorio sono state: Via Albaro n. 38 (sede principale), Via Albaro n. 36 (palazzina all'ingresso del Parco Comunale ove ha sede Via Albaro n. 38), Palazzo Senarega (in condivisione con l'Accademia Ligustica di Belle Arti e sede del Dipartimento di Canto e di Musica Elettronica) e Sala Palazzo Doria Carcassi (Fondazione Carige). Tali sedi sono dotate di moderne e ben isolate aule e laboratori dedicati alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici.

Descrivere le misure adottate per l'accessibilità delle sedi

Per quanto concerne la sede di Via Albaro, negli anni dal 2006 al 2009 il Conservatorio ha provveduto ad appaltare i lavori di restauro e risanamento conservativo ed adeguamento alle normative in materia di superamento barriere architettoniche. I locali siti in Palazzo Senarega, utilizzati dal febbraio 2017, sono stati oggetto di lavori di restauro da parte dell'ente proprietario Comune di Genova. I locali di Palazzo Doria Carcassi sono attrezzati e a norma. Pertanto in tutti i casi si ritiene garantita l'accessibilità alle persone con disabilità

Dotazione strumentale

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, connessioni Wi-Fi ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e procedure di aggiornamento

L'insegnamento dei corsi accademici è stato svolto in tutte le aule e laboratori delle sedi di Albaro, Palazzo Senarega e Palazzo Doria Carcassi. La maggior parte delle aule e dei laboratori destinati ad insegnamenti teorici/collettivi sono dotati di strumentazioni tecnologiche per la riproduzione di materiale multimediale. Viceversa le aule per docenze di prassi/individuali sono comunque attrezzate con pianoforti e lavagne pentagrammate.

Allegare elenco (inventario)
Inventario.pdf Scarica il file
Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione
Consulta-Nucleo_di_Valutazione_2026.pdf Scarica il file
RISORSE EDILIZIE

GENERATO ALLA CHIUSURA DEL MODULO RISORSE EDILIZIE

Modulo Risorse Edilizie
Valutazione del Nucleo
Valutazione complessiva circa l'adeguatezza e accessibilità delle strutture e degli spazi disponibili con riferimento all'offerta formativa e al numero degli studenti [punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo] [1.6 Risorse didattiche e sostegno agli studenti]

Per l'a.a. 2024/2025 le sedi del Conservatorio sono state: Via Albaro n. 38 (sede principale), Via Albaro n. 36 (palazzina all'ingresso del Parco Comunale ove ha sede Via Albaro n. 38), Palazzo Senarega (in condivisione con l'Accademia Ligustica di Belle Arti e sede del Dipartimento di Canto e di Musica Elettronica) e Sala Palazzo Doria Carcassi (Fondazione Carige). Tali sedi sono dotate di moderne e ben isolate aule e laboratori dedicati alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici; in tutti i casi si ritiene garantita l'accessibilità alle persone con disabilità. L'insegnamento dei corsi accademici è stato svolto in tutte le aule e laboratori delle sedi di Albaro, Palazzo Senarega e Palazzo Doria Carcassi. La maggior parte delle aule e dei laboratori destinati ad insegnamenti teorici/collettivi è dotata di strumentazioni tecnologiche per la riproduzione di materiale multimediale. Viceversa le aule per docenze di prassi/individuali sono comunque attrezzate con pianoforti e lavagne pentagrammate. Complessivamente si ritiene adeguata l'accessibilità degli spazi, anche in relazione al numero degli studenti. Si ravvisa la necessità di aumentare gli spazi di studio per gli studenti, che lo richiedono sia nei loro documenti che nelle audizioni e questionari.

Valutazione complessiva circa l'adeguatezza quantitativa e qualitativa della dotazione strumentale disponibile con riferimento all'offerta formativa e al numero degli studenti e delle procedure adottate per garantirne il mantenimento e l'aggiornamento [punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo] [1.6 Risorse didattiche e sostegno agli studenti]

La dotazione strumentale, tra attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, connessioni Wi-Fi ecc.) in possesso dell'Istituzione è adeguata in buono stato di manutenzione e con adeguate procedure di aggiornamento. In particolare la connessione Wi-Fi è stata migliorata con degli interventi specifici attraverso l'installazione di ripetitori di segnale. Sono previsti acquisti di nuovi e più efficaci strumenti musicali (3 pianoforti a coda e 3 pianoforti verticali, nuovi tromboni, nuovi clarinetti bassi, nuova arpa da concerto, nuove percussioni, nuove dotazione elettroniche e altri strumenti per la classe di jazz).

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione) Patrimonio bibliotecario e documentale

Descrizione della consistenza del patrimonio bibliotecario e documentale (indicare numerosità e tipologia delle risorse cartacee, elettroniche, abbonamenti, patrimonio storico, ecc..) evidenziando la presenza in OPAC e l'incremento delle dotazioni rispetto all'anno precedente, nonché strategie per la sua valorizzazione

La biblioteca del Conservatorio Paganini possiede un patrimonio musicale comprensivo di tutte le tipologie di risorse, oggi in buona parte catalogato nell'OPAC SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale); tra le schede visibili nel catalogo di rete, segnale: edizioni musicali (alla data del 29 maggio 2026 risultavano in OPAC SBN 29830 record di stampe musicali), manoscritti musicali (alla stessa data erano presenti in rete 8436 record di manoscritti della biblioteca), testi (14019 record) e infine 967 record di registrazioni musicali. Il numero di schede della biblioteca del Conservatorio Paganini presenti nel più grande catalogo collettivo delle biblioteche italiane OPAC SBN ammonta oggi a 53352 record di risorse diverse, di cui 983 digitalizzate. Siamo al quinto posto tra le biblioteche di Conservatorio italiane per numero di record prodotti e visibili nell'OPAC SBN. Si tratta di un dato importante tenendo conto dell'esiguità del personale coinvolto. Rispetto all'anno scorso (31 marzo 2025), l'incremento delle schede è stato pari a oltre 3150 record. la catalogazione del fondo antico manoscritto della biblioteca del Conservatorio Paganini con applicativo SBN è proseguita regolarmente; solo una parte dei manoscritti non ancora catalogati risulta ricercabile tramite il database messo a disposizione dall'Ufficio Ricerca Fondi Musicali di Milano (<http://www.urfm.braidense.it/cataloghi/catalogomss.php>), che conta 4740 schede di fonti manoscritte presenti nella biblioteca del Conservatorio Paganini. A queste schede deve ormai quasi integralmente sostituirsi la catalogazione aggiornata alle nuove identificazioni visibile tramite OPAC SBN, che al momento conta quasi il doppio delle schede del catalogo URFM dei manoscritti musicali. Per quanto concerne i periodici invece, abbiamo in rete attualmente 399 record intestati a periodici (musicali e non) posseduti dalla biblioteca del Conservatorio in italiano, inglese, tedesco. Nella catalogazione è prevista anche la creazione o cattura degli spogli analitici di articoli della maggior parte di questi periodici, importante per la fruizione di questa parte del patrimonio cartaceo della biblioteca. Riguardo al registro d'ingresso di tutte le risorse entrate in biblioteca nell'anno accademico considerato, figuravano al 31 ottobre 2025 55006 item inventariati. Nell'anno accademico 2024-2025 la biblioteca del Conservatorio Paganini ha visto, a seguito del precedente restauro e riarmo del vano destinato al fondo antico, un rinnovo generale degli arredi delle sale adibite alla conservazione del materiale moderno della biblioteca. Gli acquisti di nuove scaffalature hanno interessato principalmente la sala grande della biblioteca, l'ufficio del bibliotecario e infine l'aula 19 contigua, con l'esclusione degli arredi del secondo piano, ove è stata rimodulata la consistenza delle raccolte, provvedendo a un alleggerimento del contenuto di una parte delle scaffalature, per motivi di statica e sicurezza. Il progetto ha visto un radicale rinnovo degli arredi; è stato acquistato un mobile compatto per la conservazione di periodici, opera omnia e donazioni diverse, collocato al centro della sala di consultazione. La necessità di rinnovo di arredi datati era molto sentita, permettendo una riorganizzazione ragionata delle segnature. Fra le strategie di valorizzazione, si segnala la volontà di avviare un progetto di biblioteca musicale digitale in rapporto con le risorse esistenti, come in parte già previsto dal Ministero della Cultura Italiano, in consorzio con altre biblioteche di Conservatorio.

Catalogazione e Accessibilità

Descrizione gestionale utilizzato e stato della catalogazione, numero di postazioni e di punti di accesso informatici disponibili

SBNCloud è il software gestionale utilizzato per la catalogazione del posseduto della Biblioteca. Sono a disposizione del personale della biblioteca due computer nell'ufficio del bibliotecario, muniti di scanner planetario e stampante. Gli utenti hanno a disposizione un'ampia sala per consultazione e studio, dotata di connessione wireless, con repertori bibliografici, dizionari, cataloghi e altre risorse liberamente consultabili; la sala è provvista inoltre di macchina fotocopiatrici.

Descrizione ed eventuali link a catalogo e modalità di accesso patrimonio bibliotecario/documentale

Il posseduto della Biblioteca è interrogabile ai seguenti URL: <https://opac.sbn.it> <https://cloud.sbn.it/opac/LIG/35/ricerca> <https://alphabetica.it/alphabetica> https://anagrafe.iccu.sbn.it/ricerca/dettaglio.html?codice_isil=it-GE0148 L'apertura della Biblioteca, come pubblicato sul sito istituzionale <https://www.conspaganini.it/accesso-e-servizi/>, prevede sei giorni settimanali, e si rivolge ad un pubblico di studiosi, ricercatori, oltre a studenti e docenti del Conservatorio. Le procedure di consultazione sono le seguenti: per quanto concerne la consultazione dei fondi antichi, è necessario compilare e firmare una scheda pre-formulata con i propri dati e l'elenco delle risorse da consultare. L'utente inoltre dichiara che nel caso di pubblicazione in qualsiasi formato della risorsa, chiederà l'autorizzazione preventiva al Direttore del Conservatorio Paganini. Per ciò che concerne invece la consultazione e studio di fondi moderni e didattici, l'utente firma una scheda semplice di consultazione con l'elenco sintetico dei volumi richiesti. Il prestito di volumi è soggetto al regolamento della biblioteca ed è aperto esclusivamente all'utenza interna del Conservatorio.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati

Biblioteca_-_Relazione_per_comitat.pdf [Scarica il file](#)

Patrimonio culturale di proprietà dell'Istituzione (Collezioni, Musei, ecc..)

Descrizione della consistenza e dello stato di conservazione del patrimonio culturale, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

La biblioteca del Conservatorio di Genova possiede decine di migliaia di edizioni e manoscritti musicali del secolo XVII-XX, periodici e registrazioni sonore, una raccolta di circa 200 lettere e documenti in gran parte autografi di Paganini e altri cimeli paganiniani, come lo stesso libro mastro di Paganini, quest'ultimo parzialmente autografo, tutti conservati in cassaforti nei locali della biblioteca e in direzione. Il Libro Mastro di Paganini è stato oggetto di una pubblicazione facsimilare corredata da alcuni saggi, uscita nel 2025, promossa dal Conservatorio unitamente al Premio Paganini, ed edita da L'Erma di Bretschneider, a cura di Angelo Panebianco, con una edizione anche in inglese. Tra i documenti sonori, il Conservatorio Paganini possiede una raccolta di migliaia di dischi in vinile a 78 e 33 giri del secolo scorso, frutto di più donazioni del passato; tra questi si segnala per l'importanza e il numero la donazione Zillichen comprendente 4000 unità di dischi a 78 giri della prima metà del Novecento, alcune delle quali davvero rare, e inoltre la donazione di dischi del prof. Renzo Mantero (alcune centinaia di LP a 33 giri comprendenti il grande repertorio classico-romantico), ecc.. Queste donazioni di registrazioni sonore, non documentate al momento in SBN, vanno ad aggiungersi alla raccolta di nastri, videocassette e CD posseduti dalla biblioteca. Tra i documenti sonori, solo i CD sono stati catalogati in SBN.

Descrizione ed eventuali link a catalogo e modalità di accesso patrimonio culturale

Al momento la catalogazione dell'enorme fondo antico della biblioteca del Conservatorio Paganini con applicativo SBN è in corso, coprendo attualmente circa il 65% dell'intero posseduto dei manoscritti musicali; solo una parte dei manoscritti non ancora catalogati risulta ricercabile tramite il database messo a disposizione dall'Ufficio Ricerca Fondi Musicali di Milano (<http://www.urfm.braidense.it/cataloghi/catalogomss.php>). Per la consultazione dei materiali antichi e di pregio è necessaria la prenotazione di una visita secondo le modalità esposte nel Regolamento della Biblioteca

Link al Regolamento riguardante i servizi e la gestione del patrimonio bibliotecario/documentale (comprensivo di orari, modalità di prestito, ecc.)

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/010_dis_gen/020_att_gen/2014/0001_Documenti_1413984547772/1421755681156_regolamento.pdf

Link a eventuali Bandi per studenti collaboratori

.

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza del patrimonio bibliotecario ed artistico e sull'accesso ai servizi disponibili

Consulta-Nucleo_di_Valutazione_2026.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle risorse bibliotecarie, documentali e di patrimonio culturale disponibili [1.6 Risorse didattiche e sostegno agli studenti]

Le risorse bibliotecarie risultano adeguate, implementate continuamente con importanti donazioni e curate.

Valutazione complessiva circa le modalità di acquisizione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio bibliotecario, nonché alla conservazione e valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale. [1.6 Risorse didattiche e sostegno agli studenti]

Le modalità di acquisizione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio bibliotecario risultano adeguate e costantemente aggiornate. L'istituzione mette particolare cura nel rafforzamento della consultabilità da parte di docenti e studenti del materiale già presente e all'implementazione delle scaffalature e delle donazioni.

Valutazione complessiva circa i servizi disponibili e l'accessibilità alle risorse bibliotecarie, documentali e di patrimonio culturale disponibili. [1.6 Risorse didattiche e sostegno agli studenti]

La valutazione complessiva dei servizi disponibili e l'accessibilità è positiva. Permangono alcune criticità segnalate dagli studenti legate all'ubicazione della Biblioteca, situata in prossimità dell'ingresso principale e della sala insegnanti; tale collocazione non garantirebbe sempre condizioni adeguate di silenzio e concentrazione, necessarie allo studio: si ritiene difficilmente realizzabile lo spostamento della biblioteca in altri locali e si sottolinea la grande cura del personale nel chiudere le porte e verificare che permangano le condizioni di silenzio necessarie allo studio.

9. Internazionalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.conspaganini.it>

Linee strategiche adottate

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale e di stanziamenti interni o derivanti da progetti finanziati per la mobilità

Erasmus Policy Statement 2021/2027 Già da molti anni il Conservatorio di Genova – anche grazie alla particolare posizione geografica della città dove opera che gli permette di essere un punto di riferimento transnazionale per studenti da ogni parte del mondo – ha individuato nel processo di internazionalizzazione uno degli strumenti fondamentali per la valorizzazione e la qualificazione delle proprie attività formative, artistiche e di ricerca. Erasmus Policy Statement 2021/2027 – Italiano Erasmus Policy Statement 2021/2027- Inglese Il Conservatorio partecipa stabilmente ai programmi Erasmus+ e WWM+ (WORKING WITH MUSIC+). Inoltre è membro della AEC (Association Européenne des Conservatoires, Academies de Musique et Musikhochschulen) e partecipa a specifici progetti, finalizzati ad obiettivi più settoriali in ambito anche produttivo.

Modalità di gestione mobilità

Descrizione delle modalità di gestione della mobilità (studenti, docenti, staff)

Il Conservatorio “Niccolò Paganini” riconosce le attività formative svolte dai propri studenti presso Istituzioni di Istruzione Superiore di paesi comunitari e non-comunitari, con i quali sia stato stipulato un accordo ufficiale di cooperazione e presso i quali esista un sistema di crediti riconducibile al sistema ECTS. Per il riconoscimento di periodi di studio all'estero e dei relativi crediti è indispensabile la presentazione di un attestato dei corsi svolti o dei titoli ottenuti, altrimenti detto Transcript of Records. Il Conservatorio riconosce le attività di tirocinio formativo svolto dai propri studenti presso istituzioni con le quali sia stato stipulato un accordo ufficiale di cooperazione. Per il riconoscimento di periodi di tirocinio formativo all'estero e dei relativi crediti è indispensabile la presentazione di un attestato del lavoro svolto indicante il programma di lavoro svolto, le conoscenze, abilità e competenze acquisite e la valutazione dell'attività svolta. Agli studenti in mobilità per traineeship nell'ambito del programma Erasmus+ il Conservatorio riconosce un pacchetto di crediti formativi non inferiore di norma a 10 ECTS per un periodo di tirocinio della durata di un trimestre, a 20 ECTS per un periodo di tirocinio dai quattro ai sei mesi, a 30 ECTS per un periodo di tirocinio superiore al semestre, purché l'attività di tirocinio svolta dallo studente sia coerente con gli obiettivi formativi del corso di studi. Il numero dei crediti riconosciuti non può superare i 60 ECTS per anno accademico. Per maggiori informazioni si rimanda al seguente link. <https://www.conspaganini.it/regolamento-per-la-mobilita-erasmus/>

Link Regolamenti sulla mobilità

https://www.conspaganini.it/wp-content/uploads/2025/06/Regolamento-Erasmus_2019.pdf

Organizzazione interna

Descrivere sinteticamente l'organizzazione dell'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (personale, ruoli e competenze) e le risorse disponibili (spazi e strutture).

Il Conservatorio ha istituito un Ufficio Erasmus costituito da due Docenti e da un Assistente Amministrativo. L'Ufficio Erasmus opera in un locale dotato dei necessari strumenti informatici ed archivi, in via residuale anche cartacei.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education)

Erasmus Charter for Higher Education 2021/2027, ottenuta in data 27.02.2021.

Accordi in essere

Elenco degli accordi bilaterali in essere (ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione).

L'individuazione degli Istituti partner si basa sulla disponibilità reciproca per l'avvio di progettualità condivise, in base alle comuni esigenze didattiche, come formalizzate dall'ufficio Erasmus+. Nel presente anno gli accordi in essere sono indicati nel seguente link: https://www.conspaganini.it/wp-content/uploads/2025/07/ERASMUS-ELENCO-ISTITUTI-PARTNER_8.pdf	
Dati mobilità	
Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) riferiti all'a.a. precedente	
Visualizza Report	
Potenziamento competenze linguistiche	
Eventuali iniziative finalizzate all'apprendimento o al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti stranieri in entrata o non stranieri in uscita	
Il Conservatorio ha una convenzione con associazioni per la didattica delle lingue inglese e francese.	
Elenco di eventuali corsi con mobilità internazionale strutturata	
Al momento non sono presenti corsi con mobilità internazionale strutturata.	
Iniziative di sensibilizzazione/valorizzazione	
Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto	
Nel sito istituzionale è presente la sezione FOREIGN STUDENTS (menù INTERNATIONAL) dedicata alle informazioni di carattere didattico ed organizzativo. Più in generale, il sito è traducibile, in ogni suo contenuto, nelle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco, portoghese, russo e spagnolo.	
Link alla versione inglese del sito	
https://www.conspaganini.it/	
Link al Course Catalogue sul sito	
https://www.conspaganini.it	
Valutazione del Nucleo	
Valutazione del grado di sviluppo e dell'efficacia delle strategie di internazionalizzazione delle Istituzioni e delle risorse ad esse dedicate con indicazione di punti di forza e di debolezza	
Esaminando le attività messe in campo dal Conservatorio Paganini sulla internazionalizzazione, si esprime un giudizio prevalentemente positivo. Poichè i link del sito inseriti dall'amministrazione non rimandano mai a pagine tradotte in inglese, il Nucleo rileva che si dovrebbe fare più attenzione al funzionamento delle parti in inglese o comunque tradotte in altre lingue che non risultano facilmente reperibili e consultabili. L'istituzione ha un incaricato per questo che sta seguendo al momento altre priorità, ma provvederà ad adeguare il sito al più presto.	
10. Ricerca e Produzione Artistica	
Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)	
Linee strategiche adottate	
Descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca e della produzione artistica. Link a eventuale documento programmatico	
Quando si parla di “ricerca artistica e scientifica” si deve premettere - nell'ambito di una istituzione prevalentemente artistico-pratica come quella che intende formare dei futuri musicisti - che il Conservatorio orienta il proprio operato prevalentemente nello sviluppo delle capacità manuali operative dello studente atte a sviluppare performance sempre più eccezionali nel procedere del percorso degli studi. Questo non toglie che accanto alla “produzione artistica”, uno sviluppo di capacità analitiche derivanti dalla ricerca scientifica correlata alla pratica musicale esecutiva, ne sia da indispensabile supporto per rendere tali risultati di livello altamente professionale quando non addirittura vicino all'eccellenza.	
Organizzazione interna	
Descrizione dell'organizzazione interna (comprese figure di coordinamento) e delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo a sostegno delle attività di ricerca	
Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture il Conservatorio ha perseguito i seguenti obiettivi, con piena partecipazione dei Docenti ed utilizzo delle strumentazioni a disposizione: valorizzazione del prestigio della Biblioteca, pubblicazione del nuovo numero della Rivista “il Paganini”, alcuni importanti progetti di ricerca con l'Università di Genova (DINOGLI-DIBRIS-DIRAAS). I progetti di ricerca sono esposti nel sito web istituzionale nella sezione Produzione e Ricerca, in modo analitico. Descrizione complessiva del personale: - per quanto riguarda la ricerca sulle partiture del “fondo antico” della Biblioteca la responsabile è la Prof.ssa Carmela Bongiovanni Direttrice di Biblioteca - Prof. Debora Brunialti e Stefano Fantini, referenti ricerca - Comitato scientifico della rivista Il Paganini: Proff. Carmela Bongiovanni, Tiziana Canfori, Elena Manuela Cosentino, Pasquale Spiniello.	
Accordi attivi	
Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca. Link a eventuali documenti/pagine web	

Convenzione Quadro con l'Università degli studi di Genova per promuovere iniziative di ricerca Convenzione di tirocinio curriculare stipulata con l'Università di Genova – Corso di Logopedia Convenzione quadro tra Fondazione Istituto Italiano di Tecnologia e conservatorio Paganini per la realizzazione di programmi di ricerca congiunti.

Progetti di ricerca attivi

Elenco dei progetti di ricerca attivi nell'a.a. di riferimento, con indicazione della fonte di finanziamento (interno, locale, nazionale, internazionale) ed eventuale entità complessiva di finanziamento ricevuto. Indicare: Denominazione progetto - breve descrizione - numero di personale interno coinvolto - tipologia di finanziamento

Attualmente il Conservatorio Paganini è membro del Consorzio Working With Music all'interno del programma Erasmus Plus con i seguenti partner: Conservatorio di Musica Agostino Steffani - Castelfranco Veneto; Conservatorio di Musica Luigi Cherubini – Firenze; Conservatorio di Musica Licinio Refice – Frosinone Conservatorio di Musica Niccolò Paganini – Genova; Conservatorio di Musica Alfredo Casella – L'Aquila; Conservatorio di Musica Alessandro Scarlatti – Palermo Conservatorio di Musica Arrigo Boito – Parma; Conservatorio di Musica Luisa D'Annunzio – Pescara; Saint Louis Music Center Srl - Roma; Conservatorio di Musica Antonio Scontrino – Trapani; Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini – Trieste; Conservatorio di Musica Benedetto Marcello – Venezia; Conservatorio di Musica E.F. Dall'Abaco – Verona Conservatorio di Musica Girolamo Frescobaldi – Ferrara; Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi – Milano. Con tale consorzio, ha attuato progetti di mobilità "staff training" negli anni 2025 e 2026: il personale coinvolto è costituito dai 2 responsabili del programma ERASMUS e dai docenti che hanno utilizzato periodi di mobilità e approfondimento sul sistema dei dottorati delle istituzioni internazionali convenzionate.

Produzione artistica e ricerca

Descrizione complessiva delle attività di produzione artistica svolte dall'Istituzione e del loro legame con la ricerca

Durante l'Anno Accademico corrente, il Conservatorio Paganini ha dato un impulso particolarmente intenso alla produzione artistica e, in conseguenza, alla ricerca artistica: l'organizzazione di un vero e proprio cartellone di concerti denominato “Concerti Primavera” vede come protagonisti docenti e studenti in un vero e proprio connubio didattico e artistico al tempo stesso. All'interno di questa “stagione”, è da sottolineare lo spettacolo itinerante denominato “Parlo, recito, canto Shakespeare”, realizzato totalmente dagli studenti di Teoria e Tecnica dell'interpretazione Scenica e dell'Accademia Ligustica: qui la ricerca sul testo e sul movimento scenico, accompagnato da performance musicale di canto lirico con un maestro collaboratore, è la protagonista principale della rappresentazione. Il Dipartimento di Canto e Teatro Musicale, inoltre, è coinvolto nella messa in scena dell'atto unico Royal Palace di Kurt Weill, insieme ai professionisti del Teatro nelle Foglie (regia e movimenti acrobatici di scena), con 4 rappresentazioni al Teatro Internazionale di Quartiere di Genova e 3 repliche per il Festival “La luna e il falò” di Pontremoli. Questa produzione (6 coriste, 7 voci protagoniste, 7 strumentisti) ha avuto origine da una ricerca sul testo di Goll promossa dall'Università di Genova e dall'adattamento per ensemble di strumenti “inedito”: anche in questo caso è possibile parlare di ricerca artistica preminente sull'aspetto performativo.

Impatto

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica e di ricerca hanno sui percorsi di studio e sull'attività dell'Istituzione

Per realizzare le 21 date della produzione artistica a cui si aggiungono i 7 appuntamenti dell'atto unico di Kurt Weill, l'Istituzione ha messo in campo una collaborazione ed una sinergia straordinarie da parte dei suoi Dipartimenti, valorizzando il notevole aspetto formativo sui partecipanti: ensemble di tromboni e di ottoni, di arpe e cori di clarinetti insieme ad ensemble di flauti costituiscono un percorso originale e sperimentale di far musica insieme, alla ricerca di quella eccellenza allo strumento che è uno degli aspetti della mission dell'Istituzione. I percorsi di studio degli studenti, pertanto, ne risultano arricchiti notevolmente, in direzione di una sempre maggiore coscienza critica e di una pratica rigorosa ed efficace.

Iniziative di valorizzazione

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica e della ricerca dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua raccolta

Il coordinamento delle attività è necessario e la raccolta delle informazioni per la valorizzazione di questa mole di lavoro è fondamentale e deve essere snella, moderna ma anche tradizionale: insieme al posizionamento in evidenza sulla landing page del nostro sito web, ci sono anche stands con manifesti riassuntivi della produzione in ogni plesso, oltre al rapporto costante tra i referenti della comunicazione della nostra Istituzione e le principali testate giornalistiche locali e nazionali.

Valutazione del Nucleo

Valuta la strategia complessiva dell'Istituzione su ricerca e produzione artistica, prendendo in considerazione l'insieme delle attività di ricerca svolte, in termini di quantità, qualità, visibilità (locale, nazionale e internazionale) e capacità di attrazione dei finanziamenti.

Si ritiene che l'attività complessiva dell'istituzione su ricerca e produzione artistica sia nutrita a livello quantitativo, di rilevante livello culturale e di qualità, con un forte impatto ed una rilevanza nazionale. Si ritiene altresì buona la potenzialità di attrazione dei finanziamenti.

Verifica la coerenza tra ricerca, didattica e attività di produzione artistica e valorizzazione.

Il Nucleo rileva una certa coerenza tra ricerca, didattica e attività di produzione che risultano sempre connesse e molto ben integrate.

11. Dottorati di ricerca

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi di dottorato accreditati come Istituzione proponente per ciascun ciclo - dati precaricati MUR

A cura dell'istituzione proponente (sede amministrativa): n. candidature ricevute per ogni ciclo -- n. complessivo iscritti al dottorato provenienti da altre Istituzioni per ogni ciclo -- n. dottorandi in cotutela per ogni ciclo-- n. dottorandi che hanno svolto almeno 2 mesi di soggiorno all'estero per ogni ciclo

[Visualizza Report](#)

Elenco corsi di dottorato accreditati come Istituzione associata - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Modalità di organizzazione e monitoraggio

Nel caso di istituzione capofila (sede amministrativa): Descrizione complessiva delle modalità di organizzazione, monitoraggio e supporto (compreso il tutoraggio) alle attività di ricerca dei dottorandi (comprese le attività formative disciplinari e interdisciplinari).*Nel caso di istituzioni associate fornire specifiche indicazioni circa il contributo fornito alle attività previste dal dottorato e/o al supporto specifico previsto per i propri dottorandi

Il Conservatorio Paganini ha messo a disposizione le due Borse di Studio per Dottorati d'Impresa al DIN promosso dall' Accademia di Belle Arti di Napoli. che cura tutti gli aspetti organizzativi, economici e di monitoraggio relativi.

Elenco delle convenzioni/atti consortili stipulati con i soggetti partner - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Specificare il contributo dei partner al dottorato di ricerca (a cura dell'istituzione).

I cofinanziamenti d'Impresa reperiti dal Conservatorio sono stati i seguenti: - ETT S.p.A. - <https://ettsolutions.com/> - € 8.000,00 in tre rate annuali da € 2.666,67 - 010 Studio - <https://www.zerodiecistudio.com/contact-us/> - € 8.000,00 in tre rate annuali da € 2.666,67 Tali cofinanziamenti sono stati integrati nella misura prevista dal DIN dall'Accademia di Belle Arti di Napoli, fino al raggiungimento della quota di € 10.000,00 per ogni dottorando.

Elenco dei principali progetti di ricerca attivi nell'ambito del dottorato o a cui partecipano i dottorandi

(Indicare: Corso di dottorato -- Titolo progetto -- Istituzione coordinatrice -- n. dottorandi coinvolti)

Corsi di dottorato 1 - FILM, AUDIOVISUAL ARTS, SOUND AND MEDIA STUDIES 2 - PERFORMING, STAGING ARTS AND MUSICAL CREATIVITY Titoli dei progetti 1 - MODELLI DI INTERAZIONE FRA CHITARRA, MUSICA D'INSIEME E TECOLOGIE ELETTRACUSTICHE 2 - FLOW STATES - ECOSYSTEMS OF SOUND, NATURE, HUMAN AND TECHNOLOGY Istituzione coordinatrice ABA NAPOLI Numero dottorandi coinvolti 2

Disseminazione

Descrizione sintetica delle modalità di diffusione e valorizzazione delle attività svolte nell'ambito del dottorato (presentazioni in convegni/eventi scientifici o artistici)
Inserire eventuale Link a pagine dedicate

<https://www.abana.it/it/didattica/dottorati-di-ricerca/>

Presenza di un sistema di rilevazione delle Opinioni dei dottorandi

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari dei dottorandi (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato) *** a partire dall'a.a. 2026/27

<https://www.abana.it/it/didattica/dottorati-di-ricerca/> www.din-afam.com

Upload dei risultati dell'indagine

comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti *** a partire dall'a.a. 2026/27

Dichiarazione_DIN_Napoli_signed.pdf [Scarica il file](#)

Utilizzo delle opinioni dei dottorandi nell'ambito del monitoraggio dei percorsi di dottorato (*) a partire dall'a.a. 2026/27)**

.

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva (organizzazione e risultati) delle attività di formazione e di ricerca dei dottorati attivi nell'Istituzione, segnalando punti di forza o aree di miglioramento.

L'istituzione ha aderito con due borse al dottorato DIN promosso dall' Accademia di Belle Arti di Napoli, che cura tutti gli aspetti organizzativi, economici e di monitoraggio relativi in qualità di capofila. L'istituzione non ha di conseguenza fornito elementi valutabili in merito.

Valutazione della visibilità locale, nazionale e internazionale, anche sulla base delle candidature ricevute (attrattività), delle collaborazioni attive, degli accordi di cotutela e della mobilità (in ingresso e in uscita) dei dottorandi.

L'istituzione ha aderito con due borse al dottorato DIN promosso dall' Accademia di Belle Arti di Napoli, che cura tutti gli aspetti organizzativi, economici e di monitoraggio relativi in qualità di capofila. L'istituzione non ha di conseguenza fornito elementi valutabili in merito.

Valutazione della pertinenza e dell'efficacia della formazione alla ricerca erogata e dell'equilibrio tra formazione e ricerca (anche tenendo conto delle opinioni dei dottorandi).

L'istituzione ha aderito con due borse al dottorato DIN promosso dall' Accademia di Belle Arti di Napoli, che cura tutti gli aspetti organizzativi, economici e di monitoraggio relativi in qualità di capofila. L'istituzione non ha di conseguenza fornito elementi valutabili in merito.

12. Terza Missione/Valorizzazione e Impatto

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione sintetica della politica sviluppata dall'Istituzione per la valorizzazione delle proprie attività di formazione e di ricerca con riferimento al contesto territoriale

Per il Conservatorio Paganini, la Terza Missione rappresenta un motivo di interesse che richiede un percorso progettuale in corso. Stiamo sviluppando un progetto il cui avvio è previsto in autunno, che prevede diverse presenze musicali di Studente e Docenti in strutture cittadine con particolare riferimento, per il 2026, alle RSA.

Link a eventuale documento strategico

<https://www.conspaganini.it/inclusione/>

Descrizione che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione

Una figura di coordinamento per la Terza Missione è in via di definizione.

Elenco delle Convenzioni e collaborazioni attive (eventuale link del sito istituzionale a pagine dedicate)

E' prevista, a breve, un'estensione della Convenzione con la parrocchia di San Francesco d'Albaro per la realizzazione di concerti e presenze musicali in una RSA di zona.

Elenco e breve descrizione dei progetti/iniziative di valorizzazione sviluppate nell'anno di riferimento con indicazione dei beneficiari e del personale coinvolto.

(eventuale link del sito istituzionale a pagine dedicate)

Il Conservatorio di Genova ha in progetto di portare musica di qualità nelle RSA, nelle Strutture Ospedaliere - con particolare riferimento agli Ospedali Gaslini e S. Martino -, nel Carcere di Marassi, nell'Istituto per non vedenti Chiossone e a favore di UICI, Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti. Anche in vista dell'attivazione del nuovo Biennio di Musicoterapia, in collaborazione con l'Università di Genova e l'Ospedale San Martino, riteniamo la valenza terapeutica della musica, per di più portata da giovani e giovanissimi, assolutamente significativa.

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva della strategia dell'Istituzione per la valorizzazione delle proprie attività di formazione e di ricerca

L'istituzione ha fatto cenno anche ad attività non relative all'anno di riferimento per la valutazione, ma successive. Tuttavia, come già rilevato al punto 10 della valutazione, l'attività di produzione artistica è stata consistente e ben coordinata con le attività di ricerca.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative e delle collaborazioni stipulate con gli interlocutori esterni, anche in termini di ricadute sul territorio sul sistema produttivo e culturale

Come già rilevato al punto 10 della valutazione, le attività di produzione hanno visto notevole coinvolgimento di interlocutori esterni, che hanno ospitato, coprodotto ed ispirato produzioni e attività del conservatorio. Tali interlocutori sono non solo realtà culturali legate alla città, ma anche al territorio provinciale, extra-provinciale e regionale. Si nota uno sforzo dell'amministrazione teso ad allargare la presenza del Conservatorio non solo a Genova ma in provincia e nella Regione.

Valutazione dell'entità e qualità dell'impegno del personale interno (docente e amministrativo) coinvolto

Il personale docente e amministrativo è coinvolto nella sua interezza nella gestione, organizzazione, didattica, realizzazione e nella parte performativa dei vari progetti realizzati.

13. Gestione amministrativo-contabile

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Documentazione necessaria ad accertare l'equilibrio finanziario dell'Istituzione (bilancio di previsione, conto consuntivo, relazioni collegate, dati essenziali su entrate e uscite)

Link su Amministrazione trasparente

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/130_bila/

Eventuale documentazione

Documentazione di pianificazione strategica dell'Istituzione (es. relazione sull'offerta formativa allegata al bilancio di previsione, relazione sulle attività dell'Istituzione allegata al bilancio di previsione, note esplicative del bilancio etc.)

Link su Amministrazione trasparente

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/130_bila/010_bil_pre_con/2025/0018_Documenti_1742460767906/1742460770025_rel

Documenti di bilancio dell'ultimo triennio

Link su Amministrazione trasparente

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/130_bila/010_bil_pre_con/

Eventuale regolamento di controllo di gestione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali e su eventuali modalità di gestione dei rischi

Il Nucleo esprime una valutazione positiva sulla sostenibilità della situazione finanziaria e patrimoniale del Conservatorio Paganini.

Valutazione della coerenza tra i dati economico finanziari e gli obiettivi a breve e medio termine dichiarati dall'Istituzione

Il Nucleo ritiene coerenti i dati economico-finanziari e gli obiettivi a breve e medio termine del Conservatorio.

14. Trasparenza e digitalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Delineare la strategia dell'Istituzione per la condivisione, la verifica e l'aggiornamento delle informazioni relative all'organizzazione e alle principali attività delle Istituzioni

Link alle pagine del sito dedicate

- Organi (con attenzione alla Sezione dedicata alla Consulta (composizioni, attività e contatti e al NdV)
- Offerta formativa
- Requisiti e procedure di ammissione ai corsi
- Programmi degli insegnamenti con contatti docenti
- Tasse e diritto allo studio
- Reclutamento e incarichi
- Sezione Amministrazione Trasparente

Di seguito Link alle pagine del sito dedicate alle seguenti informazioni: - Organi (con attenzione alla Sezione dedicata alla Consulta (composizioni, attività e contatti e al NdV):

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova/020_orga/010_org_ind_pol/ - Offerta formativa: <https://www.conspaganini.it/#>, Menù Corsi. -

Requisiti e procedure di ammissione ai corsi: <https://www.conspaganini.it/#>, Menù Studenti. - Programmi degli insegnamenti con contatti docenti: <https://www.conspaganini.it/#>, Menù Corsi. - Tasse e diritto allo studio: https://www.conspaganini.it/wp-content/uploads/2026/04/1544_VManifesto-Studi-a.a.-2026-2027_signed.pdf - Reclutamento e incarichi: <https://www.conspaganini.it/#>, Menù Conservatorio/Amministrazione. - Sezione Amministrazione Trasparente:

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_statale_di_musica_niccolo___paganini_di_genova

Descrivere eventuali azioni realizzate o iniziative in corso in termini di trasparenza e digitalizzazione

Eventuali link a supporto

Il Conservatorio ha attuato le seguenti strategie: - Allestimento nuovo e più moderno sito web istituzionale, attivo dal mese di settembre 2025 e costantemente aggiornato; - costante aggiornamento dell'Amministrazione Trasparente; - Maggiore tempestività nella calendarizzazione dei corsi, nella definizione dei piani di studio e degli esami; - Maggiore efficienza nella comunicazione interna ed esterna; - Razionalizzazione degli spazi per la didattica.

Valutazione del Nucleo

Verifica la completezza, la veridicità e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale

Il Conservatorio ha allestito nel mese di settembre 2025 un nuovo e più moderno sito istituzionale, costantemente e accuratamente aggiornato, facendo diventare questo aspetto un punto di forza dell'istituzione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il Nucleo ha verificato un costante aggiornamento dell'Amministrazione Trasparente, un miglioramento nella tempestività della calendarizzazione dei corsi, della definizione dei piani di studio e degli esami, ed una maggiore efficienza nella comunicazione interna ed esterna, dovuto ad un processo di digitalizzazione progressivo. Questo risulta anche dall'esito delle audizioni compiute per il corso di biennio di Arpa, dove gli studenti esprimono apprezzamento per l'organizzazione generale del proprio corso e la presenza di attività integrative utili e si sottolinea la qualità della docenza erogata.

15. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrivere le modalità di somministrazione, analisi e utilizzo dei questionari di rilevamento delle Opinioni degli studenti

Il Conservatorio, per il tramite del Nucleo di Valutazione, ha reso disponibile agli Studenti interessati il "Questionario iscritti (da compilare a partire dal II anno di corso)" secondo il modello stilato dall'ANVUR. In particolare, sono stati somministrati due questionari: il primo ai reiscritti all'a.a. 2025/2026 e il secondo ai diplomandi nell'a.a. 2024/2025. La somministrazione del questionario è stata disposta online con ricorso all'apposito software predisposto dall'Isidata s.r.l. di Roma.

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

I due Questionari sono stati resi attivi come segue: il Questionario Studenti Diplomandi a.a. 2024/2025 (sessione autunnale e invernale) dal 1° al 20 settembre 2025, mentre il Questionario Studenti Corsi Accademici e Relativi Corsi Liberi a.a. 2025/2026 dal 21 settembre 2025 al 31.03.2026. Il Questionario è stato somministrato contestualmente alle disposizioni dettate dal Conservatorio per l'iscrizione agli anni successivi al primo (re-iscrizione). Tali disposizioni, dettate con circolari direttoriali, sono state pubblicate sul sito web istituzionale ed inviate alla mailing-list degli Studenti.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

File_Unico_Opinioni_Studenti_NDV.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://www.conspaganini.it/nucleo-di-valutazione/>

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, aree di miglioramento)

Le modalità in cui la governance del Conservatorio recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti, sono quelle di esporre le criticità all'interno anzitutto del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Documentazione che evidenzi le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Azioni_Scheda_n._14.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di rilevazione e diffusione dei risultati

Il Nucleo ritiene che il numero di 121 studenti che hanno compilato il questionario possa essere considerato un buon risultato, anche se si auspica un ulteriore incremento.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Una percentuale di studenti che supera il 30% ritiene migliorabile l'informazione somministrata dall'istituzione sul corso di studi, sull'organizzazione didattica inerente il calendario e l'orario delle lezioni e la loro relativa comunicazione. Si ritiene che possa anche essere migliorata la fruizione degli spazi per lo studio. Analoga percentuale di studenti ritiene che possano essere potenziate le attività di ricerca internazionali e possa essere aumentato il coinvolgimento degli studenti nelle attività di produzione ed il supporto agli studenti in mobilità. Le osservazioni sul sito web, invece risultano superate in quanto è attivo il nuovo sito da settembre 2025. Gli studenti laureandi chiedono una maggiore assistenza alla stesura dell'elaborato finale e ritengono di dover migliorare post diploma la propria preparazione professionale. Si evidenziano come punti di forza la sostenibilità del carico di lavoro previsto dai corsi ed il loro gradimento, il rispetto degli orari delle lezioni, la qualità della docenza interna e delle masterclass di esterni, la manutenzione degli strumenti e delle aule e relativa pulizia.

Parte III. Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

In questa terza parte della Relazione annuale il Nucleo analizza lo stato di avanzamento del sistema di Assicurazione interna della Qualità, tenendo conto delle politiche, strategie e iniziative messe in atto dall'Istituzione per definire, implementare, diffondere e rafforzare la cultura della qualità nella comunità accademica. In particolare, il Nucleo valuta se le attività poste in essere dall'Istituzione rispondono agli obiettivi e ai criteri del sistema di Assicurazione della Qualità definiti dall'Istituzione stessa. A tal fine, il Nucleo esamina la documentazione disponibile e gli indicatori rilevanti, al fine di individuare eventuali criticità o scostamenti significativi e di approfondire, anche a campione, gli elementi emersi ai fini della valutazione complessiva del sistema. Il Nucleo potrà inoltre trarre evidenze sul sistema di Assicurazione interna della Qualità attraverso le audizioni ai corsi di studio, che potrà effettuare selezionando i corsi secondo criteri che dovranno essere chiaramente esplicitati (e.g. corsi che dimostrano scostamenti significativi rispetto agli indicatori di riferimento da un anno all'altro). Il Nucleo dovrà infine descrivere i rapporti con gli altri organi accademici (Consiglio Accademico, Consulta degli Studenti, Consiglio di Amministrazione etc.) e i rapporti tra i vari organi accademici. A tal fine il Nucleo dovrà valutare l'efficacia delle interazioni tra strutture centrali e periferiche, il grado di approfondimento delle analisi condotte dai vari organi e di altri stakeholder interni ed esterni e il livello di recepimento delle segnalazioni da essi effettuate nonché delle raccomandazioni dell'ANVUR.

Standard di riferimento

L'Istituzione definisce e implementa una politica per l'Assicurazione della Qualità, che sia pubblica e faccia parte della strategia di gestione. I portatori di interesse interni sviluppano e attuano tale politica attraverso strutture e processi appropriati, anche coinvolgendo i portatori di interesse esterni.
Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte III. ----> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)
Definizione sintetica del sistema di assicurazione interna della qualità adottata dall'Istituzione.

Richiamare sinteticamente le procedure utilizzare dall'Istituzione per assicurare gli standard di qualità previsti, con riferimento almeno ai seguenti punti:

- Progettazione e gestione dell'offerta formativa;
- Monitoraggio continuo e revisione periodica dei corsi di studio;
- Competenza e aggiornamento dei docenti;
- Adeguatezza delle risorse e dei servizi di supporto agli studenti;
- Pubblicità delle informazioni rese pubbliche;
- Dottorati di ricerca (cfr. punti di attenzione DM 778/2024, par.5);

L'offerta formativa è modulata in base alle esigenze degli Studenti e all'evolversi della potenziale ricaduta occupazionale dei Corsi. Il monitoraggio avviene attraverso una attenta analisi dei percorsi evolutivi delle professionalità artistiche sia nel nostro Paese che all'estero. I Docenti del Conservatorio di Genova sono, per la quasi totalità, spesso impegnati in concerti, conferenze, trasmissioni televisive, produzioni discografiche in Italia e all'estero. Il loro aggiornamento e la loro competenza artistica e didattica sono in crescita costante. Il rinnovamento delle risorse a disposizione degli studenti, è curato attentamente attraverso cospicui investimenti. Nuovi strumenti - diversi pianoforti a coda, verticali e da concerto; una nuova arpa; due nuovi clarinetti bassi; una nuova batteria jazz; diverse nuove dotazioni elettroacustiche; due nuovi violoncelli; manutenzioni costanti e periodiche a tutto il parco strumenti dell'istituto. Diversi Notebook concessi in uso per studio. Diversi strumenti concessi in uso per studio. Dal presente a.a., il Conservatorio Paganini ha ampliato il proprio Staff di comunicazione interno, assegnando - a seguito di opportuno selezione - una maggior quantità di contratti agli Studenti. Inoltre, sempre dal presente a.a., l'istituto ha contrattualizzato una Agenzia di Promozione eventi, dotandosi di un Ufficio Stampa professionale. Le borse di dottorato assegnate al Conservatorio di Genova, sono confluite nel DIN dell'Accademia di belle arti di Napoli, il più grande in Italia.

Link ad eventuale documento sull'AQ interna

Elenco e composizione di eventuali organismi interni per l'Assicurazione interna della Qualità
Nessuno

Eventuali ulteriori iniziative in corso per la costruzione del sistema interno di assicurazione della qualità

E' allo studio un organismo interno - in seno allo Staff di direzione - che monitori ed assicuri la qualità.

Valutazione del Nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Le attività per il monitoraggio dei corsi, della loro qualità e del loro gradimento per gli studenti sono molte ma necessitano di un incremento e di un maggior focus sull'assicurazione della qualità per la verifica della quale non esiste ancora un organismo specificatamente costituito.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Si suggerisce di creare un apposito organismo che, analogamente a quanto avviene negli atenei, possa effettuare un lavoro specifico in proposito.

Ruolo	Cognome	Nome	Firma
Presidente	ROVINI	FEDERICO	
Componente	CANALE	LAURA	
Componente	SPINIELLO	PASQUALE	